



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,

Prof. STATE NORA FLORENȚA

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Prof. MIHAILA ȘTELUȚA IULIANA



PLAN MANAGERIAL

An școlar 2020-2021

ARGUMENT

Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Ialomita pentru anul școlar 2020-2021 este elaborat având la bază prioritățile prevăzute în politicile educaționale de la nivel guvernamental, cadrul strategic național pentru educație și formare profesională, contextul generat de pandemia de SARS-CoV 2 precum și reperele tematice transmise de Ministerul Educației și Cercetării pentru inspectoratele școlare și unitățile de învățământ. Documentul de prognoză creionează programele pentru îndeplinirea țințelor strategice cuprinse în Planul Strategic Instituțional al Inspectoratului Școlar Județean Ialomita și acțiunile întreprinse pentru realizarea obiectivelor propuse.

În concordanță cu Programul de guvernare, **prioritățile** pentru anul școlar 2020-2021 sunt următoarele:

- Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a noilor programe pentru învățământul preșcolar și gimnazial – clasa a VIII-a;
- Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional;
- Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea noilor programe pentru învățământul preșcolar și gimnazial clasa a VIII-a și pentru sporirea calității educației și abilitare curriculară, aplicând noile programe în vigoare.
- Debirocratizarea reală a activității cadrelor didactice prin reducerea numărului de comisii și a documentelor aferente acestora, conform noului ROFUIP și promovarea unui act educațional de calitate centrat pe nevoile elevului
- Asigurarea calității evaluării cu accent pe evaluarea formativă (evaluarea continuă și prin examene naționale) având ca reper noile programe și învățarea hibridă și utilizarea evaluării cu scop de optimizare a procesului de predare-învățare;
- Prevenirea și diminuarea tulburărilor comportamentale și a crizei de adaptare a elevilor la contextul distanțării fizice și la trecerea de la învățământul primar la învățământul gimnazial și de la învățământul gimnazial la învățământul liceal;
- Prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- Tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării, astfel încât să se asigure progresul elevilor;
- Atingerea de către elevi a standardelor naționale, reflectate la nivelul competențelor dobândite de către aceștia și în rezultatele obținute la examenele și evaluările naționale și de certificare a calificării profesionale;
- Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studiu, cu accent pe proiectarea curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examene naționale;
- Promovarea dimensiunii europene a educației în contextul noului Regulament privind programul Erasmus 2021 – 2027.

Pornind de la aceste priorități ale educației pentru anul școlar 2020-2021, Inspectoratul Școlar Județean Ialomita își propune îmbunătățirea calității educației și a formării profesionale la nivelul instituțiilor de învățământ prin **măsuri de optimizare a strategiilor manageriale**.

Pentru a sprijini obținerea de rezultate mai bune în învățare și pentru a înlătura obstacolele din calea succesului educațional, vor fi implementate instrumente de politici educaționale care includ:

- dezvoltarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a întregului proces instructiv-educativ din județul Ialomita; furnizarea de servicii de educație și îngrijire preșcolară de înaltă calitate;



- desfășurarea activităților de susținere și dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientată spre învățare;
- adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare la contextual epidemiologic și utilizarea tehnologiei digitale și a platformelor de învățare online
- asigurarea de șanse egale de acces și participare la educație pentru fiecare copil (acces și echitate pentru școlile din mediul rural);
- promovarea unor politici de antisegregare active și acordarea de sprijin suplimentar pentru școlile din zonele defavorizate;
- dezvoltarea învățământului profesional și tehnic; corelarea ofertei educaționale cu piața muncii;
- îmbunătățirea managementului școlar în conducerea echipelor în condiții de criză prin participarea directorilor la cursuri și webinarii organizate de ISJ Ialomita în domeniul managementului și leadershipului școlar
- consolidarea orientării și consilierii psihopedagogice a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente;
- consolidarea filierelor vocaționale de înaltă calitate și creșterea atractivității și a flexibilității acestora;
- participarea la învățarea pe tot parcursul vieții și creșterea relevanței experiențelor dobândite prin implicarea în proiectele Erasmus+;
- creșterea implicării părinților în actul decizional la nivelul școlii în stabilirea scenariului de funcționare în perioada de pandemie dar și în alte decizii

PREMISE

Prioritatea Inspectoratului Școlar Județean Ialomita, ca instituție care gestionează procesul de învățământ preuniversitar județean, o reprezintă construcția unui învățământ de calitate. În acest sens, în anul școlar 2020-2021, întreaga activitatea de coordonare/îndrumare și control se va desfășura în concordanță cu următoarele direcții de acțiune:

1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile MEC și politicile europene;
2. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale;
3. Coordonarea modului de întocmire a documentelor administrative școlare și consilierea directorilor/directorilor adjuncți în vederea respectării legislației în vigoare;
4. Monitorizarea progresului și a disfuncțiilor apărute în activitatea instructiv-educativă cauzate de învățarea hibridă și păstrarea condițiilor de distanțare fizică
5. Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitățile de învățământ la webinarii și cursuri de formare continuă și perfecționare care vizează competențele digitale și utilizarea noilor tehnologii în învățare și în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a actului managerial;
6. Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea măsurilor de prevenire și diminuare a îmbolnăvirii cu SARS CoV-2 prevăzute în ordinul comun nr. 5.487/1.494/2020 al MEC și MS.
7. Utilizarea noilor tehnologii digitale în procesele de învățare-predare-evaluare;
8. Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii;
9. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat;



10. Reducerea violenței și a fenomenului de bullying din școli;
11. Dezvoltarea programelor pentru elevii care au părăsit timpuriu școala (programul „A doua șansă”);
12. Monitorizarea aplicării și dezvoltării sistemului de control intern managerial;
13. Verificarea modului de soluționare a adreselor, notelor, sesizărilor, petițiilor și reclamațiilor;
14. Crearea unui climat de siguranță sanitară și fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ;
15. Atragerea de resurse de finanțare prin proiecte și gestionarea eficientă a celor existente;
16. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri și adecvarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.

Strategia Inspectoratului Școlar Județean Ialomița este elaborată pornind de la premisa că învățământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În acest context, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazate pe cunoaștere, perfecționarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

Astfel, învățământul poate constitui o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice care se produc la nivel european și mondial. O zonă europeană deschisă a învățământului aduce cu sine o mulțime de avantaje, în condițiile respectării diversității, dar presupune eforturi continue în vederea înlăturării barierelor și pentru dezvoltarea unei rețele de învățământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea.

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița își propune să asigure derularea procesului instructiv-educativ în concordanță cu contextual epidemiologic dar și cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerii instituțiilor de învățământ, precum și de personalul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

CADRUL STRATEGIC NAȚIONAL PENTRU DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN ROMÂNIA

REPERE COMUNE:

- o Asigurarea de șanse egale de acces și îmbunătățirea participării școlare;
- o Asigurarea calității educației și în educație la toate nivelurile de învățământ;
- o Promovarea unui curriculum/a unor programe de studii și a unor sisteme de evaluare/examinare care să permită dobândirea de competențe relevante pe piața muncii;
- o Îmbunătățirea sistemului de formare inițială și continuă a resurselor umane – continuarea implementării proiectului CRED;
- o Finanțarea corespunzătoare a sistemului și modernizarea infrastructurii (inclusiv echipamente electronice și laboratoare virtuale);
- o Finanțarea și dotarea cu tablete și laptopuri necesare derulării învățământului blended-learning
- o Utilizarea noilor tehnologii (manuale digitale și metode interactive de predare – învățare – evaluare, acces la Internet, platforme E-learning etc.);
- o Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic (inclusiv multiplicarea parteneriatelor cu mediul economic- continuarea implementării proiectului “TehniCOOL 2 – Îmbunătățirea accesului la activități de învățare în mediul de muncă real pentru elevii învățământului profesional și tehnic din județul Ialomița”
- o Încurajarea mobilității educaționale și a cooperărilor europene și internaționale.



REPERE TEMATICE MEC PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021:

- ✓ Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile MEC și politicile europene
- ✓ Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii
- ✓ Promovarea învățării pe tot parcursul vieții
- ✓ Utilizarea noilor tehnologii și a platformelor educaționale online în procesele de învățare – predare – evaluare.
- ✓ Asigurarea condițiilor sanitare și de distanțare fizică pentru reducerea riscului îmbolnăvirilor cu SARS-CoV2

STRATEGIA PRIVIND REDUCEREA PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII ÎN ROMÂNIA

Obiectivul pentru 2020-2021: Contribuția la creșterea inteligentă și incluzivă a României, prin reducerea numărului de persoane în risc de șomaj, sărăcie și excludiune socială.

Strategia vizează atât obiectivele pentru o „creștere inteligentă”, îmbunătățind nivelul de educație și de instruire, cât și pe cele de „creștere incluzivă”, prin soluționarea unuia dintre principalii factori de risc legați de șomaj, sărăcie și excludiune socială, respectiv cel de PTȘ.

Pilonul I: Asigurarea accesului la educație de calitate pentru toți copiii:

- ❖ Educație timpurie – implementarea noului curriculum
- ❖ Programe sociale
- ❖ Monitorizarea frecvenței elevilor la cursuri – legătura cu familia

Pilonul II: Asigurarea finalizării învățământului obligatoriu de către toți copiii:

- ❖ Detectarea timpurie a elevilor în risc de părăsire timpurie a școlii
- ❖ Programul Școală după școală
- ❖ Dezvoltarea învățământului dual

Pilonul III: Reintegrarea în sistemul de educație a persoanelor care au părăsit timpuriu școala:

- ❖ Programul A doua șansă;
- ❖ Apelul 4 POCU: Programul „ȘCOALĂ PENTRU TOTI”

Pilonul IV: Dezvoltarea sprijinului instituțional adecvat:

- ❖ Procesul de monitorizare a implementării strategiei
- ❖ Consolidarea Grupului de coordonare

STRATEGIA NAȚIONALĂ DE ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII 2015 – 2020

Obiectivul pentru 2020-2021: Creșterea participării la învățarea pe tot parcursul vieții și îmbunătățirea relevanței sistemelor de învățământ și formare profesională pentru piața muncii.

Strategia vizează să ofere tuturor persoanelor, pe întreaga durată a vieții acestora, oportunitatea de a participa pe deplin la viața economică, socială și civică și de a le permite să își exploateze potențialul personal.



Pilonul 1: Acces și stimulente pentru participare.

Pilonul 2: Calitate și relevanță.

Pilonul 3: Parteneriate pentru o mai bună informare.

STRATEGIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN ROMÂNIA ÎN PERIOADA 2016-2020

Obiectivul pentru 2020-2021: Dezvoltarea unui sistem de formare profesională accesibil, atractiv, competitiv și relevant pentru cerințele pieței muncii
Strategia abordează, în mod integrat, educația și formarea profesională inițială și continuă, fiind complementară celorlalte strategii.

Obiectiv strategic 1: Îmbunătățirea sistemelor de educație și formare profesională pentru piața muncii

- HG privind Registrul Național al Calificărilor Profesionale elaborat de MEC, agreat de MMJS și transmis pe circuitul extern;
- Proiectul "TehniCOOL 2 – Îmbunătățirea accesului la activități de învățare în mediul de muncă real pentru elevii învățământului profesional și tehnic din județul Ialomița"

Obiectiv strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională

- Măsuri de informare & promovare
- 60.8% din totalul elevilor din cls. a IX-a s-au înscris în IPT (an școlar 2019-2020)
- Rețeaua firmelor de exercițiu și a întreprinderilor simulate

Obiectiv strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale

- Dezvoltarea unui mecanism privind asigurarea calității învățării la locul de muncă
- 270 de teme pentru fișe de evaluare – certificare calificări de nivel 3
- Studiu de prognoză privind nevoile pieței muncii
- Formare personal IPT
- Revizuirea calificărilor din învățământul postliceal

Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale

- Erasmus+: parteneriate școală-angajatori, WBL

STRATEGIA NAȚIONALĂ PENTRU MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII EDUCAȚIONALE 2018 – 2023

Obiective:

1. maparea infrastructurii educaționale;
2. elaborarea criteriilor de prioritzare a investițiilor în concordanță cu evoluția demografică, mediul de rezidență/geografic, facilitățile de transport și tendințele de pe piața muncii;
3. crearea unui instrument geospațial de monitorizare.

Pilonul 1: Acces la serviciile educaționale.

Pilonul 2: Calitate, condiții de siguranță și funcționare a spațiilor de învățare.

Pilonul 3: Calitatea și relevanța mediilor de învățare.



CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 185 /2020 pentru modificarea și completarea **Legii educației naționale nr. 1/2011**
- Ordinul 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2
- ORDIN Nr. 3125/2020 din 29 ianuarie 2020 privind structura anului școlar 2020 - 2021
- O.M.E.C. nr.4135/23.04.2020 privind aprobarea Instrucțiunii pentru crearea și/sau întărirea capacității sistemului de învățământ preuniversitar prin învățare on-line;
- ORDIN 5434 /2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar;
- Ordin nr. 5558/14 09 2020 privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2020-2021
- Ordinul M.E.C. nr.5449/11.09.2020 privind organizarea și desfășurarea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021;
- Ordinul M.E.C. nr. 5453 din 31 august 2020 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2021;
- Ordinul M.E.C. nr. 5455 din 31 august 2020 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2020-2021;
- Ordinul M.E.C. nr. 5457 din 31 august 2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022;
- Ordinul M.E.C. nr 5459 din 31 august 2020 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2020-2021;
- OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- OUG. nr.144 di 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-Cov-2
- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 cu modificările și completările ulterioare-Codul Muncii;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/2020;
- O.M.E.N.nr.4619/2014, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.C nr.6106/3.12.2020 pentru aprobarea regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;



- ⚡ O.M.E.C.nr.5062/2017 pentru aprobarea metodologiei – cadru privind reglementarea utilizării auxiliarelor didactice în unitățile de învățământ preuniversitar;
- ⚡ Ordinul M.E.N. nr. 4434/29.08.2014 modificat prin OMEC nr.4322/2020 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică;
- ⚡ Ordinul MEN nr. 4433/29.08.2014, cu modificările ulterioare privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera vocațională;
- ⚡ O.M.E.N. nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional cu durată de 3 ani modificat prin O.M.E.C. nr.4321/2020;
- ⚡ O.M.E.C.nr.4812 din 13.08.2020 privind aprobarea Regulamentului – cadru pentru organizarea și funcționarea învățământului pedagogic în sistemul de învățământ preuniversitar;
- ⚡ O.M.E.N. nr. 5005/02.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, modificat prin Ordinul MEN nr. 3870/2019 și OMEC nr.4494/2020.
- ⚡ O.M.E.N. nr. 5090/30.08.2019 pentru aprobarea metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversita de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar, pentru anul școlar 2020 – 2021;
- ⚡ Ordinul M.E.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011 privind aplicarea programului "A doua șansă", modificat și completat prin Ordinul MEN nr. 4093/2017;
- ⚡ Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală”, cu modificările și completările ulterioare;
- ⚡ Ordinul M.E.N. nr. 4203/30.07.2018 pentru modificarea Anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei –cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- ⚡ O.M.E.N. nr.4831 din 30.08.2019 privind aprobarea Codului cadru de etică al personalului didactic din învățământul universitar;
- ⚡ Legea nr.52/2003, cu modificările și completările ulterioare privind transparența decizională în administrația publică.
- ⚡ O.M.E.C. nr.4979/2020 privind aprobarea Metodologiei pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examenele naționale.
- ⚡ Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.C.

DOCUMENTE DE POLITICI EDUCATIONALE

<p>Guvernul României</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programul de guvernare ▪ HG nr.15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate (tichete sociale) ▪ Proiectul privind învățământul secundar – ROSE, va acorda ISE asistență tehnică și 	<p>Dimensiunea europeană a educației</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Obiectivele Strategiei Europa 2020</i>, capitolul referitor la educație "Reducerea ratei abandonului școlar timpuriu": Rata părăsirii timpurii a școlii: ținta națională 2020 - 11,3%; situația actuală: 18,1% (2014), 18,9% (2015) - date Eurostat. <i>Direcții de acțiune:</i> - extinderea serviciilor de educație timpurie; - modernizarea curriculumului școlar;
--	--



<p>financiară pentru revizuirea curriculumului pentru învățământul liceal, în sensul unei abordări bazate pe competențe</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii, aprobată de guvern prin HG nr. 417/2015 ▪ Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015 – 2020 ▪ Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România ▪ Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020 ▪ Continuarea implementării programelor A doua șansă pentru învățământul primar și secundar inferior, implementarea Programului Bursa profesională și consolidarea pachetului social: Rechizite școlare, Bani de liceu, Euro 200, Rambursarea cheltuielilor de transport, Microbuze școlare. 	<ul style="list-style-type: none"> - creșterea calității învățământului preuniversitar; - consolidarea învățământului profesional și tehnic; - extinderea măsurilor de prevenire și intervenție pentru elevii expuși la riscul de părăsire timpurie a școlii și consolidarea pachetului social în educație; - îmbunătățirea infrastructurii educaționale. ▪ Concluziile Consiliului din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”) ▪ Fonduri europene: <i>Acord de parteneriat 2014-2020</i>. ▪ Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007. ▪ <i>Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020</i>.
---	--

VIZIUNEA

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița este garantul calității și eficienței procesului educațional având ca priorități aplicarea politicilor educaționale ale Ministerului Educației și Cercetării și crearea unui climat de muncă stimulativ în vederea dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale.

MISIUNEA

ISJ Ialomița este o instituție publică în domeniul educației care se preocupă de implementarea unei educații de calitate prin promovarea unui învățământ modern bazat pe mijloacele tehnologiei moderne și utilizând platforme educaționale digitale pentru formarea unei generații competitive pe piața națională și europeană a muncii. De asemenea, contribuim la crearea unui climat de învățare sigur printr-un management performant și printr-o resursă umană creativă, responsabilă, motivată și implicată în realizarea procesului de învățământ în condiții bune, favorizând incluziunea socială și respectând principiul egalității de șanse și de dezvoltare a unei societăți bazate pe cunoaștere, în actualul context european.



PRINCIPII ȘI VALORI PROMOVATE

De calitate actului de conducere depinde calitatea învățământului. Există multe posibilități de îmbunătățire a eficienței sistemului de educație din România, de la maximizarea potențialului de învățare prin promovarea metodelor interactive, prelungirea programelor de pregătire a elevilor în școală, implicarea mai eficientă a educatorilor și până la dezvoltarea instruirii asistate de calculator. Forța motoare a revitalizării sistemului este dată de un management educațional bun. Pentru desfășurarea în condiții optime a activității Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, ne propunem promovarea următoarelor principii:

- ✓ principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- ✓ principiul descentralizării autorității educaționale;
- ✓ principiul transparenței și al răspunderii publice;
- ✓ principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- ✓ principiul eficienței manageriale și financiare;
- ✓ principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- ✓ principiul educației incluzive;
- ✓ principiul promovării interculturalității;
- ✓ principiul respectării diversității culturale;
- ✓ principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- ✓ principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- ✓ principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- ✓ principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;
- ✓ principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- ✓ principiul participării și responsabilității părinților.



VALORI:

INTEGRITATE – corectitudine, onestitate, dreptate față de beneficiarii educației

ETICĂ- valori și principii morale

TRANSPARENȚĂ- prezentarea obiectivă a informațiilor de interes general

COLABORARE- a participa în echipă la realizarea unei acțiuni

IMPLICARE -angajare în acțiune

ADEVĂR -concordanță între cunoștințele noastre și realitate

COMPETENȚĂ- profesionalism, deschidere, perfecționare și excelență

COMUNICARE EFICIENTĂ -transmitere optima a informației

DEMNITATE -prestigiu și autoritate morală față de elevi, părinți, cadre didactice

RESPONSABILITATE - asumarea activității și gestionare eficientă



ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - modificarea Legii Educației Naționale (LEN) Art 63 – efective de elevi (reducerea numărului de copii/elevi, luând în calcul faptul că cifrele de școlarizare au fost deja aprobate); -Documente proiective concepute și redactate în concordanță cu recomandările M.E.C., pe domenii de competență; -Cadre didactice, manageri, inspecții școlari bine pregătiți din punct de vedere științific, cu experiență profesională și managerială; -Implementarea și actualizarea, la nivelul fiecărei unități școlare, a proiectelor de dezvoltare instituțională (PDI/PAS); -Existența resurselor umane calificate (cadre didactice, cadre didactice auxiliare) necesare implementării unei educații de calitate; -Respectarea legislației și a transparenței în actul decizional; - Numărul mare de cadre didactice titulare cu gradele didactice I și II; - Procent bun de promovare la examenul de definitivare în învățământ; - Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare ale C.C.D.precum și la webinarii online; - Existența unor unități școlare cu promovabilitate peste 80% la examenele de Evaluare Națională și Bacalaureat; - Rezultatele de la examenul de Evaluare Națională 2020 și la examenul de Bacalaureat național; - Număr mare de absolvenți integrați profesional și social; - Manifestarea unui interes deosebit pentru angrenarea școlilor în proiecte internaționale; - Existența bibliotecilor/ CDI-urilor și a fondului de carte școlară în unitățile de învățământ; - Preocuparea conducerilor unităților școlare pentru dezvoltarea bazei materiale în special a instrumentelor de tehnologie – tablete, laptopuri, ; - Cuprinderea unui număr mare de unități școlare din mediul rural, în programe de reabilitare prin programe europene; - Exploatarea eficientă a resursei de timp în respectarea programelor pentru 	<ul style="list-style-type: none"> -Dificultatea încadrării cu personal didactic calificat în unitățile izolate din mediul rural; - Reticența față de nou și schimbare a unor profesori și manageri din școli; - Existența unor unități școlare cu promovabilitate scăzută la examenele naționale (Evaluare Națională și Bacalaureat); - Absenteismul în rândul elevilor și abandonul școlar, în special în unitățile din zonele devaforizate; - Insuficiența documentare și preocupare a unor manageri pentru obținerea de fonduri nerambursabile pentru îmbunătățirea infrastructurii școlare; - Insuficiența colaborare a părinților cu școala, în special în unitățile de învățământ liceal și în cele din mediul rural; - Flux informațional discontinuu între echipa managerială, cadre didactice și părinți sau între cadre didactice, elevi și părinți; - Prezența formalismului în activitatea Consiliilor de administrație, a Consiliilor profesionale, a celorlalte comisii constituite la nivelul unităților școlare; - Reticențe în implementarea legii calității și formalism în activitatea CEAC; - Demers didactic preponderent frontal, de tip clasic, pentru o parte din cadrele didactice; - Lipsa unui impact optim al cursurilor de formare la activitățile de la clasă; - Lipsa unor strategii coerente în ceea ce privește grupurile vulnerabile / elevi în situație de risc; - Existența unor unități de învățământ care nu au obținut autorizația de securitate la incendiu sau autorizația sanitară de funcționare.



<p>pregătirea suplimentară a elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice; - O colaborare eficientă cu familia, privită ca principal partener educațional. 	
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Crearea de către MEC a unui sistem de educație rezilient în contextul pandemiei de SARS-CoV-2 - adoptarea OUG 144 /24 08. 2020 și a unor decizii la nivel guvernamental, în contextul învățării online, pentru dotarea cu tablete și laptopuri a copiilor aflați în dificultate și asigurarea ACCESULUI la educație pentru toți copiii și adolescenții; - Transformarea pedagogiei prin dezvoltarea unui curriculum și a unor practici inovatoare și instructive mai incluzive și mai flexibile, care să răspundă nevoilor individuale ale fiecărui copil; - asigurarea de consiliere și suport psihologic și socio-emoțional copiilor, elevilor și cadrelor didactice; - adaptarea metodologiilor și normelor privind evaluarea anuală a cadrelor didactice, luând în considerare specificul predării-învățării-evaluării în sistem hibrid; - metodologii și ghiduri pentru cadrele didactice care să vizeze activitățile remediale și recuperatorii; - asigurarea schimbului de bune practici între școli și comunități, cu privire la soluțiile adoptate în funcție de context; - Existența unui cadru legislativ relativ stabil în domeniul învățământului; - alegerea unor platforme educaționale online unice la nivelul fiecărei școli - Dezvoltarea județului prin implementarea Strategiei de dezvoltare; - Legislația pentru învățământul dual; -Posibilitatea implicării în programe de cooperare naționale și internaționale; 	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - contextul generat de pandemia de SARS-CoV-2 - management dificil în condiții de distanțare socială - Absența dispozitivelor digitale, care împiedică copiii și comunitățile marginalizate să participe la învățarea mixtă - Scăderea efectivelor de elevi concomitent cu eficientizarea resurselor; - lipsa de creativitate și disponibilitate a unor dascăli în adaptarea procesului de învățare la contextul învățării digitale - Scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare; - Prezența sporadică în școli a personalului calificat în consilierea copiilor cu nevoi speciale; - Lipsa de interes manifestată de unele cadre didactice pentru propria formare profesională și/sau managerială; - Dificultăți în reducerea abandonului școlar mai ales pentru populația rromă; - Dificultăți în înregistrarea elevilor cu risc P.T.Ș.; - Imposibilitatea încadrării cu personal didactic calificat/titular în unitățile școlare izolate, cu efective mici de elevi sau cu predare la clase simultane; - Conservatorism în abordarea didactică a noilor programe ale ciclului gimnazial; - Situația economică precară a familiilor din care provin unii elevi, reflectată în absenteism și abandon școlar.



	<ul style="list-style-type: none"> - Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea educației școlare; - Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic; -Existența programelor M.E.C. de formare a cadrelor didactice (prin oferta C.C.D.); - Buna colaborare și comunicarea eficientă între și I.Ș.J. și Prefectură, Consiliul Județean, Consiliile Locale; - Comunicarea competentă și transparentă cu mass-media; - Creșterea gradului de autonomie instituțională în alegerea scenariului de funcționare a școlii; - Accentuarea rolului parteneriatelor în dezvoltarea unităților școlare; - Proiectele de finanțare prin PNDL, POCU și FRDS, POIM; - Sprijinirea elevilor proveniți din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale.
--	---

ȚINTE STRATEGICE

ȚINTA 1: Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare utilizând dispozitive digitale și platforme de învățare online la nivelul unităților de învățământ;

ȚINTA 2: Asigurarea unui management și leadership performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi în contextual învățării de tip blended learning prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială, în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Ialomița;

ȚINTA 3: Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor;

ȚINTA 4: Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea/implicarea factorilor interesați de educație, în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.



OPȚIUNI STRATEGICE

Domeniul funcțional / Obiective propuse				
	Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare	Dezvoltarea relațiilor comunitare
<p>Repere tematice</p> <p>1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile MEC și politicile europene</p>	<p>1. Proiectarea și implementarea curriculumului conform viziunii noilor programe școlare și în contextul generat de pandemia de SARS-CoV-2 pentru dobândirea de competențe relevante</p>	<p>1. Armonizarea documentelor manageriale / proiective cu strategiile MEC și locale: -la nivelul ISJ Ialomita -la nivelul directorilor unităților de învățământ -la nivelul școlii -la nivelul cadrelor didactice</p>	<p>1. Întocmirea proiectiei bugetare pentru susținerea dezvoltării bazei materiale și a diversificării resurselor financiare</p>	<p>1. Corelarea obiectivelor ISJ Ialomita cu politicile M.E.C. în vederea compatibilizării învățământului românesc cu contextul pandemiei de SARS-CoV 2 și cu învățământul european, în parteneriat cu actorii ai comunității locale, cu alte instituții sau ONG-uri care acționează în mediul educațional</p>
<p>2. Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii</p>	<p>2. Dezvoltare curriculară pentru promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copiii / elevii aflați în risc de PTȘ</p>	<p>2. Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară din județ la educație</p>	<p>2. Asigurarea unui mediu fizic corespunzător, sigur și funcțional prin reabilitarea unităților de învățământ și dotarea cu dispozitive digitale necesare învățării online</p>	<p>2. Inițierea unor proiecte în parteneriat învățământ de masă -învățământ special / comunitate locală / ONG-uri care acționează în mediul educațional</p>



Domeniul funcțional / Obiective propuse				
Repere tematice	Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare	Dezvoltarea relațiilor comunitare
3. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții	3. Cuprinderea în oferta CCD Ialomita a unei varietăți de programe care să răspundă nevoilor de formare profesională ale personalului de conducere, didactic și didactic-auxiliar din județ	3. Elaborarea programului de dezvoltare a resursei umane	3. Identificarea de soluții pentru finanțarea dezvoltării resursei umane	3. Dezvoltarea parteneriatelor locale / europene în scopul creării de oportunități pentru învățare pe tot parcursul vieții
4. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare	4. Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea instrumentelor TIC și a platformelor educaționale digitale	4. Utilizarea noilor tehnologii în gestionarea resursei umane și a activităților curente	4. Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui proces didactic modern în toate unitățile de învățământ din județ.	4. Valorificarea parteneriatelor comunitare în scopul creșterii performanței în utilizarea noilor tehnologii în procesul didactic, al promovării și comunicării externe



**PLAN OPERAȚIONAL
AN ȘCOLAR 2020-2021**

<p>O.G.1: ASIGURAREA DERULĂRII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIN UTILIZAREA SISTEMULUI BLENDED LEARNING ÎN CONTEXTUL EPIDEMIOLOGIC ACTUAL LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT;</p> <p>OBIECTIV SPECIFIC: 1.1. CREȘTEREA EFICACITĂȚII INSTITUȚIONALE PRIN FURNIZAREA UNUI CURRICULUM ADAPTAT NEVOILOR REALE ALE ELEVILOR / PREȘCOLARILOR GENERATE DE CONTEXTUL EPIDEMIOLOGIC</p> <p>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:</p> <p><i>1.1.1. Implementarea curriculumului formal în concordanță cu nevoile reale ale elevilor de către cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice din județ</i></p> <p><i>1.1.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES care au obținut orientare școlară</i></p> <p><i>1.1.3. Incluziunea în programe remediale de recuperare a conștientizării din semestrul al II-lea din anul școlar 2019-2020, a tuturor elevilor, dar și programe remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare</i></p> <p><i>1.1.4. Obținerea unei rate de promovare de cel puțin 70% pentru elevii cuprinși în programe de educație remedială</i></p> <p><i>1.1.5. Derularea Programului „Școală după școală” pe baza Metodologiei de organizare și desfășurare a programului, în toate unitățile în care a fost avizat programul</i></p>				
<p align="center">DOMENIUL: CURRICULUM</p>				
<p align="center">ACȚIUNI</p>				
<p>Derularea la nivelul unităților de învățământ a unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire a elevilor capabili de performanță)</p>	<p>Termen Anul școlar 2020-2021</p>	<p>Responsabili -Inspectorul Școlar General- -Inspectorul Școlar General Adjunct – -Inspectorii școlari– Domeniul Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>Indicator de rezultat - Incluziunea, în documentele de proiectare managerială, a unor acțiuni specifice desfășurării activității de învățare diferențiată / remedială/ pregătire suplimentară</p>	<p>Elemente de feedback ✓ Planul managerial al unităților de învățământ ✓ Graficul activităților remediale</p>
<p>Elaborarea ofertei de școlarizare pentru unitățile de învățământ de stat și particulare/ alternativele educaționale. Elaborarea / dezvoltarea de curriculum opțional (CDS/ CDL) relevant în raport cu cerințele pieței muncii, în colaborare cu specialiști selectați de la agenții economici</p>	<p>Semestrul I 2020</p>	<p>-Inspectorul Școlar General Adjunct – -Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>Respectarea procedurii de elaborare, avizare a opționalelor - Avizarea tuturor programelor opționale</p>	<p>✓ Situația opționalelor avizate de inspecția</p>



Organizarea și desfășurarea unor concursuri școlare M.E.C./ ISJ Ialomita fiind cont de actualul context pandemic	Conform calendarului stabilit de MEC/ ISJ Ialomita	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți-	din oferta unităților de învățământ ▪ Selectarea responsabilă a elevilor participanți la etapele superioare ale concursurilor școlare	✓ Listele și clasamentul participanților la concursuri
Monitorizarea proiectării didactice conform noului curriculum pentru învățământul preșcolar și gimnazial- clasa a VIII-a și în contextul învățării modulare	Octombrie- Noiembrie 2020	-Inspectorul Școlar General- -Inspectorul Școlar General Adjunct – Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară -Metodistii ISJ Ialomita	▪ Respectarea programelor școlare pentru clasa a VIII-a de către toți profesorii care predau la aceeași clasă și aplicarea învățării pe module conform scenariilor	✓ Grile de monitorizare ✓ Rapoarte de inspecție ✓ Scenariu de învățare
Monitorizarea modului în care se asigură predarea-învățarea în sistem blended learning și abordarea diferențiată a învățării la diferite niveluri de învățământ: - strategii și dispozitivele utilizate de cadrele didactice în învățarea hibridă -platformele digitale utilizate în școală - corespondența sarcinilor de învățare/ temelor cu programa școlară - diferențierea temelor - volumul temelor pentru acasă	Semestrul I 2020	- Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară -Metodistii ISJ Ialomita	▪ Respectarea prevederilor Ordinului nr. 5893/2016 privind temele pentru acasă ▪ Asigurarea diferențierii învățării în unitățile de învățământ	✓ Grila de monitorizare ✓ Rapoarte de inspecție



<p>Monitorizarea modului de organizare/ implementare a programelor de educație remedială la nivelul unităților de învățământ</p>	<p>Octombrie 2020 Mai 2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General Adjunct – -Inspectorii școlari Domeniul Curriculum și inspecție școlară -Metodiștii ISJ Ialomița</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stabilirea grupului țintă pe baza rezultatelor evaluării elevilor ▪ Derularea activității după un program cunoscut de elevi, în afara orelor de curs ▪ Respectarea procedurii operaționale de monitorizare a programului de educație remedială 	<p>✓ Grile de monitorizare ✓ Rapoarte de inspecție</p>
<p>Monitorizarea implementării programelor <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar / secundar inferior și a programului <i>Școală după școală</i></p>	<p>Octombrie - Noiembrie 2020</p>	<p>-Inspectorul școlar responsabilul Programului „Școala după școală” și al Programului „A doua șansă” -Inspectorul școlar pentru minorități naționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea ofertei avizate de ISJ Ialomița și a metodologiei de organizare și desfășurare a Programului <i>Școală după școală</i> ▪ Respectarea metodelor metodologice specifice organizării și implementării Programului <i>A doua șansă</i> 	<p>✓ Grile de monitorizare ✓ Rapoarte de inspecție</p>
<p>Verificarea modului de organizare și desfășurare a activității în conformitate cu curriculum specific alternativelor educaționale <i>Step by Step</i></p>	<p>Decembrie 2020</p>	<p>-Inspectorul școlar pentru Management</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizarea centrelor de interes în fiecare clasă de învățământ alternativ <i>Step by Step</i> ▪ Implicarea părinților în activitatea fiecărei clase / grupe de învățământ alternativ <i>Step by Step</i> 	<p>✓ Grile de monitorizare ✓ Rapoarte de inspecție</p>



<p>Compatibilizarea regulamentului privind competițiile școlare cu noile programe școlare din învățământul gimnazial, dar și cu contextual generat de pandemia de SARS-CoV 2</p>	<p>Octombrie – Noiembrie 2020</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorul Școlar General Adjunct Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>▪ Compatibilizarea regulamentului cu programele școlare la clasele a V-a, a VI-a și a VII-a, a VIII a</p>	<p>✓ Procesele verbale ale consiliilor consultative pe discipline</p>
<p>Monitorizarea aplicării la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice privind predarea online prin programele de formare</p>	<p>Anul școlar 2020- 2021, conform graficului de inspecții</p>	<p>Directorul CCD Ialomita Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>▪ Aplicarea achizițiilor de către cel puțin 75% din numărul persoanelor formate / inspectate</p>	<p>✓ Chestionare aplicate de CCD</p>
<p>Evaluarea, prin inspecțiile de specialitate, a preocupării cadrelor didactice pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prevenirea / diminuarea analfabetismului funcțional prin implicarea profesorilor la toate disciplinele de învățământ; - utilizarea metodelor moderne și utilizarea dispozitivelor digitale și a platformelor educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare; - tratarea diferențiată și individualizată a predării – învățării – evaluării; - asigurarea unui volum al temelor pentru acasă adecvat vârstei elevilor - calitatea implementării curriculumului la fiecare disciplină de învățământ (în special la clasa a VIII-a); - calitatea implementării noului curriculum pentru învățământul preșcolar; - îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor; - utilizarea evaluării formative prin metode alternative de evaluare: proiect, referat, portofoliu - sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea de competențe precum și a unei atitudini pozitive a acestora față de educația pe care le-o 	<p>Octombrie- Decembrie 2020 Ianuarie, Mai 2021 Conform graficului de inspecții la fiecare specialitate</p>	<p>Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară Metodiștii ISJ Ialomita</p>	<p>▪ Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor reale ale elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilizarea dispozitivelor digitale și a platformelor educaționale în învățarea ▪ Utilizarea metodelor care facilitează formarea / dezvoltarea gândirii critice a elevilor ▪ Învățarea diferențiată, raportată la: strategiile utilizate de cadrele didactice, conținutul învățării, diferențierea temelor. 	<p>✓ Rapoarte de inspecție de specialitate ✓ Rapoarte de inspecție tematică ✓ Chestionare ✓ Print screen-uri ✓ Pagina de fb</p>



<p>furnizează școala;</p> <ul style="list-style-type: none"> - comunicarea eficientă cu consilierii școlari în vederea diminuării efectelor psihologice asupra elevilor ale contextului generat de pandemie și îmbunătățirea relaționării elev – elev, elev – profesor în contextul distanțării fizice și sociale 			<ul style="list-style-type: none"> ■ Respectarea prevederilor Ordinului nr. 5893/2016 privind volumul temelor pentru acasă ■ Adecvarea procesului de predare-învățare la concluziile desprinse prin procesul de evaluare ■ Implicarea tuturor cadrelor didactice în asigurarea reglării aspectelor identificate prin evaluare 	
<p>Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale prin inspecție școlară generală (desfășurată prin prezența fizică a inspectorului sau online)</p>	<p>Anul școlar 2020- 2021, conform graficului de inspecții</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară/Activități extrașcolare</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Respectarea Regulamentului de inspecție școlară ■ Identificarea factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rapoarte de inspecție general ✓ Planuri de revenire
<p>Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile de specialitate cu teme de referință pentru anul școlar 2020-2021, precum și prin inspecțiile tematice și generale</p>	<p>Ianuarie, August 2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Inspectorii școlari</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Gradul de realizare a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ ■ Identificarea bunelor practici privind inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rapoarte semestrial ✓ Plan de măsuri pentru creșterea calității procesului de învățământ
<p>Monitorizarea/ verificarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși/ reinscriși în școlile din județul Ialomița</p>	<p>Noiembrie 2020- Martie 2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorul școlar pentru monitorizarea</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Utilizarea de către cadrele didactice a unor tehnici specifice de incluziune 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Chestionare ✓ Grile de monitorizare / verificare



			programelor privind accesul la educație			✓	Rapoarte de monitorizare/ rapoarte de inspecție
Coordonarea, monitorizarea/ verificarea implementării strategiei de educație incluzivă în școlile din zonele dezavantajate ale județului	Conform graficului de activitate al inspectorului pentru minorități naționale		-Inspectorul Școlar General -Inspectorul școlar pentru Minorități naționale			✓	Grile de monitorizare / verificare ✓ Rapoarte de monitorizare/ de inspecție
Recunoașterea și recompensarea performanțelor școlare și a progresului elevilor în învățare la fiecare nivel de învățământ și în fiecare unitate școlară precum și cele obținute în concursuri școlare	Anul școlar 2020-2021, conform graficului		-Inspectorul Școlar General- -Inspectorul școlar responsabil cu monitorizarea rezultatelor obținute la olimpiade și concursuri -Purtătorul de cuvânt al ISJ Ialomița			✓	Rezultatele obținute la concursuri ✓ Articole de presă
DOMENIUL: RESURSE UMANE							
ACȚIUNI							
	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK			
Consilierea / formarea cadrelor didactice cu privire la elaborarea proiectării didactice conform noului curriculum pentru învățământul preșcolar și gimnazial- clasa a VIII-a	Anul școlar 2020-2021, conform graficului elaborat de fiecare insp. șc.	-Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară -Metodiștii ISJ Ialomița	Participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere (individual sau de grup)	✓ Listele de prezentă la activitățile de consiliere			
Consilierea metodică a cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu cerințe educaționale speciale	Anul școlar 2020-2021, conform graficului stabilit	Inspector pentru învățământ special -Director CJRAE	Consilierea tuturor cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu CES	✓ Programe de intervenție personalizată ✓ Lista cadrelor didactice consiliate			



<p>Consilierea și formarea managerilor unităților de învățământ pe problematica conducerii echipelor în contextul învățării hibride</p>	<p>Noiembrie 2020</p>	<p>Directorul CJRAE -Inspector pentru învățământ prescolar -Inspectorul școlar pentru Minorități naționale</p>	<p>▪ Participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care derulează acțiuni de adaptare curriculară</p>	<p>✓ Tabel cu participanții ✓ Programe de formare</p>
<p>Formarea cadrelor didactice pe problematica predării-învățării în sistem online și a evaluării formative, în cadrul cercurilor pedagogice și altor cursuri/webinari de formare</p>	<p>Anul școlar 2020-2021, conform graficului cercurilor pedagogice</p>	<p>-Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară -Metodiștii ISJ Ialomita</p>	<p>▪ Participarea 100 % a cadrelor didactice</p>	<p>✓ Tabele de prezență de la cercurile pedagogice ✓ Tematica cercurilor pedagogice ✓ Lista cadrelor didactice consiliate</p>
<p>Consilierea cadrelor didactice care desfășoară activitate în cadrul Programului <i>A doua șansă</i>, pentru tinerii și adulții care nu au finalizat învățământul obligatoriu</p>	<p>Octombrie 2020 – Iulie 2021</p>	<p>-Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație</p>	<p>▪ Participarea la acțiuni de consiliere a tuturor cadrelor didactice care sunt implicate în derularea Programului <i>A doua șansă</i></p>	<p>✓ Lista participanților la consfătuiri / cercul pedagogic ✓ Agenda activității de cerc pedagogic din semestrul I</p>
<p>Consilierea cadrelor didactice pentru aplicarea noilor programe pentru învățământul preșcolar și gimnazial clasa a VIII-a și pentru sporirea calității în educație</p>	<p>Conform graficului consfătuirilor / cercurilor pedagogice din semestrul I Pe durata întregului an școlar, cu prilejul vizitelor de monitorizare din școli</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară -Metodiștii ISJ Ialomita</p>	<p>▪ Participarea la activitățile de consiliere /informare, din cadrul cercurilor pedagogice, a tuturor cadrelor didactice din învățământul preșcolar și a celor încadrate la clasa a VIII-a</p>	<p>✓ Lista participanților la consfătuiri / cercul pedagogic ✓ Agenda activității de cerc pedagogic din semestrul I</p>



<p>Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica educației complementare de tip Școala după școală</p>	<p>Octombrie 2020 – Iulie 2021</p>	<p>-Inspectorul școlar – pentru inv. Primar și monitorizarea programelor privind accesul la educație</p>	<p>▪ Participarea tuturor directorilor din unitățile de învățământ care oferă programul Școală după școală</p>	<p>✓ Lista managerilor consiliați</p>
<p>Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor profesionale/ activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale prin inspecție școlară generală / de specialitate</p>	<p>Anul școlar 2020-2021, conform graficului de inspecții</p>	<p>- Inspectorul Școlar General- -Inspectorii școlari generali adjuncți- -Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară/Activități extrașcolare</p>	<p>▪ Respectarea criteriilor de evaluare (conform fișelor de evaluare)</p>	<p>✓ Rapoarte de inspecție</p>
<p>Monitorizarea aplicării la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice prin programele de formare</p>	<p>Anul școlar 2020-2021, conform graficului de inspecții</p>	<p>-Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară - Metodistii CCD Ialomița</p>	<p>▪ Aplicarea achizițiilor de către cel puțin 85% din numărul persoanelor formate</p>	<p>✓ Chestionare aplicate de CCD Ialomița</p>
<p>Monitorizarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși/reînscriși în școli din județul Ialomița</p>	<p>Martie 2020</p>	<p>-Inspectorul Școlar General Adjunct -Inspectorii școlari – Domeniul Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>▪ Utilizarea de către cadrele didactice a unor tehnici specifice de incluziune</p>	<p>✓ Chestionare</p>



DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea tehnologiei informaționale necesară în procesul de predare-învățare-evaluare, a bazei logistice necesare derulării/organizării unor concursuri școlare	Conform unui grafic al concursurilor școlare	- Inspectorul Școlar General - Directorii unităților de învățământ	▪ Adecvarea bazei logistice / materialului didactic la nevoile tipului de activitate	✓ Lista materialelor achiziționate
Achiziționarea unor mijloace IT moderne, softuri educaționale; asigurarea conexiunii la internet; utilizarea manualelor digitale și a platformelor educaționale	Anul școlar 2020-2021	- Directorii unităților de învățământ	▪ Dotarea claselor cu videoproiector, laptop, tablă interactivă etc ▪ Asigurarea conexiunii la internet și stabilirea platformei digitale unice la nivel de școală	✓ Situația dotărilor din fiecare unitate de învățământ
Verificarea utilizării soft-urilor educaționale/ platformelor de e-learning / platformelor dezvoltate prin proiectele cu finanțare externă în procesul de predare-învățare-evaluare, a manualelor digitale	Permanent	- Inspectorul școlar pentru învățământul primar - Inspectorul școlar pentru disciplina informatică - Directorii unităților de învățământ	▪ Existența în fiecare unitate școlară a conexiunii la internet și a platformelor de e-learning	✓ Grila de monitorizare ✓ Rapoarte de inspecție

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea parteneriatelor în vederea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+, Acțiunea cheie 1, și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor de către profesorii participanți la mobilități în scop de formare	Anul școlar 2020-2021, conform graficului de monitorizare	- Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale - Coordonatorii de proiecte de mobilitate Erasmus+	▪ Integrarea în procesul didactic a metodelor/ strategiilor didactice achiziționate în urma participării la mobilități	✓ Fișele de monitorizare ✓ Analize la nivel de școală și proiect privind



				▪ Adaptarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile elevilor	rezultatele obținute de elevi
--	--	--	--	--	-------------------------------

OBIECTIV SPECIFIC: 1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.2.1. Participarea tuturor elevilor la activitățile educative cu caracter extrașcolar;

1.2.2. Participarea tuturor elevilor la activitățile organizate în cadrul Programului „Școala alifel”.

DOMENIUL: CURRICULUM

DOMENIUL: CURRICULUM					
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK	
Elaborarea și implementarea unor programe și proiecte privind îmbunătățirea disciplinei școlare, a activității de combatere și de prevenire a fenomenului de bullying și violență, a delincvenței juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii	Anul școlar 2020-2021, conform graficului de activități	-Inspectorul școlar pentru activități extrașcolare	▪ Respectarea aplicării Legii 35/ 2007, a Ordinului MEC nr. 5699/2005, a Ordinului MECT nr. 1409/2007 ▪ Asigurarea unei colaborări cu Inspectoratul Județean de Poliție Ialomița și Inspectoratul Județean de Jandarmi Ialomița	✓ Graficul de desfășurare al activităților ✓ Programele și proiectele derulate ✓ Liste de prezență	



<p>Desfășurarea unor activități educaționale extrașcolare / proiecte pentru sănătate pentru prevenirea îmbolnăvirii cu SARS-CoV 2, dar și de educația civică/ educația cultural artistică și științifică/ educația ecologică/ educația prin sport/ educația rutieră/stimularea interesului pentru lectură - Proiectul „5 minute de lectură”</p>	<p>Anul școlar 2020-2021</p>	<p>-Directorii unităților de învățământ -Inspectorul școlar pentru activități extrașcolare -Inspectorul școlar pentru învățământ</p>	<p>▪ Adecvarea activităților extrașcolare la nevoile reale ale elevilor, în contextul epidemiologic, în fiecare unitate de</p>	<p>✓ Informări semestriale elaborate de coordonatorul de proiecte și programe educative</p>
---	------------------------------	--	--	---



			primar -Inspectorul școlar pentru învățământ preșcolar	învățământ	școlare și extrașcolare
Monitorizarea și evaluarea activităților organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala atfel” în contextul școlii hibride	Octombrie 2020 – Mai 2021	-Inspectorul școlar pentru activități extrașcolare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborarea, la nivelul unităților de învățământ, a programului de activități; adecvarea programului la interesele elevilor ▪ Respectarea metodologiei specifice 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Grilă de monitorizare 	
DOMENIUL: RESURSE UMANE					
			RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Consilierea cadrelor didactice pentru crearea cadrului optim desfășurării activității Consiliului elevilor	Anul școlar 2020-2021, conform graficului de activități al inspectorului pentru Activități extrașcolare	-Inspectorul școlar pentru activități extrașcolare -Coordonatorii de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implicarea Consiliului Școlar al Elevilor și a Consiliului Județean al Elevilor Ialomița în procesul de luare a deciziilor care privesc viața comunității școlare 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procese verbale ✓ Grafice de activitate 	
Informarea consilierului educativ și a cadrelor didactice pe problematica și prioritățile momentului privind activitățile educative și proiectele extrașcolare din anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2020-2021	-Inspectorul școlar pentru activități extrașcolare -Inspectorul școlar pentru învățământ primar -Inspectorul școlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informarea tuturor cadrelor didactice care desfășoară activități extrașcolare 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proiecte ✓ Reviste 	



			pentru învățământ preșcolar		
DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE					
ACȚIUNI					
Asigurarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a bazei logistice necesare desfășurării activităților școlare și extrașcolare	Septembrie 2020- Iunie 2021	-Directorii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adecvarea bazei logistice la nevoile tipului de activitate din fiecare unitate de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lista materialelor achiziționate 	
DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE					
ACȚIUNI					
Coordonarea activităților de voluntariat, prin integrarea în comunitate și prin dezvoltarea educațională a beneficiarilor aflați într-o situație vulnerabilă, urmare a aportului membrilor comunității – elevi voluntari din unitățile de învățământ	Începând cu luna octombrie 2020	-Coordonatorii grupelor de voluntari și beneficiari din licee, școli gimnaziale și grădinițe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participarea grupului țintă vizat la cel puțin o activitate de voluntariat în fiecare lună 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de acțiune ✓ Tabele elevi voluntari ✓ Raport de activitate 	
Derularea parteneriatelor educaționale interne și internaționale, a schimburilor interculturale și a proiectelor Erasmus+ (Acțiunea cheie 2- parteneriate strategice)	Anul școlar 2020-2021, conform graficului de activități la nivelul fiecărui parteneriat/proiect	-Inspectorul școlar pentru activități extrașcolare -Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale -Directorii unităților de învățământ -Coordonatorii de proiecte Erasmus+	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementarea planurilor de activități stabilite în cadrul parteneriatelor, schimburilor interculturale, proiectelor 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Portofoliul de activități 	



Informarea periodică a partenerilor educaționali privind calitatea serviciilor educaționale cu privire la diverse activități extrașcolare	Semestrial	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți	▪ Informări, comunicate de presă, interviuri realizate	✓ Articole, comunicate de presă, interviuri mass-media
---	------------	---	--	--

OBIECTIV SPECIFIC: 1.3. Îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi la examenele naționale și de certificare a calificării profesionale;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 1.3.1. Creșterea cu cel puțin 5 % a numărului de note mai mari decât cinci la examenul de evaluare națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, promoția 2021, față de cele obținute în anul școlar anterior;
- 1.3.2. Creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat național 2021 cu cel puțin 5 % față de anul școlar 2019-2020;
- 1.3.3. Asigurarea unei promovabilități la examenele de certificare a calificării profesionale de cel puțin 90% dintre elevi;

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Analiza rezultatelor obținute la, Evaluarea națională la clasa a VIII-a și examenul de bacalaureat din anul școlar 2019-2020 și prezentarea acestora în cadrul consfătuirilor județene /ședințelor cu directorii	Septembrie – Octombrie 2020	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Directorii unităților de învățământ	▪ Formularea concluziilor desprinse din analiza rezultatelor: număr de elevi cu competențe neachiziționate, tipuri de itemi ce ridică probleme elevilor la fiecare nivel; ▪ Elaborarea unui plan de măsuri pentru reglarea disfuncționalităților identificate cu prilejul evaluărilor naționale/	✓ Rapoarte județene ✓ Starea învățământului pentru anul școlar 2019-2020



<p>Monitorizarea internă și externă a modului de implementare a planurilor individuale de învățare elaborate în baza rezultatelor slabe obținute în unele școli la EN și bacalaureat din anul școlar 2019- 2020</p>	<p>Octombrie- noiembrie 2020</p>	<p>-Inspector Școlar General -Inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară -Directorii unităților de învățământ</p>	<p>de examenului bacalaureat</p>	<p>✓ Grile de monitorizare internă / externă ✓ Raport de inspecție tematică</p>
<p>Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii evaluărilor naționale din anul școlar 2020-2021, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Octombrie 2020- Februarie 2021</p>	<p>-Inspector Școlar General -Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>▪ Respectarea graficului de pregătire suplimentară ▪ Existența unui pachet de teste (subiectele postatate pe site MEC) ▪ Realizarea Planului de măsuri pentru anul școlar 2020 – 2021</p>	<p>✓ Grile de monitorizare ✓ Rapoarte de inspecție tematică</p>
<p>Organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și pentru examenul de bacalaureat 2021 (conform structurii de subiecte oferite de C.N.E.E.) Monitorizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale</p>	<p>Conform Calendarului MEC</p>	<p>-Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>▪ Analiza rezultatelor în toate unitățile de învățământ ▪ Elaborarea unui plan de măsuri adecvat rezultatelor la simulări</p>	<p>✓ Raport de analiză a rezultatelor înregistrate la simulări ✓ Site – ul I.S.J. Ialomița</p>



<p>Monitorizarea implementării proiectului ROSE, în vederea reducerii abandonului școlar în învățământul secundar și terțiar și creșterii ratei de promovare a examenului de Bacalaureat.</p>	<p>Anul școlar 2020-2021, conform graficelor de monitorizare la nivel de unitate școlară implicată în ROSE</p>	<p>-Directorii unităților de învățământ care implementează proiecte ROSE -Coordonatorii de proiecte ROSE</p>	<p>▪ Concordanța dintre numărul de elevi beneficiari ai programelor de tip remedial/consiliere și nevoile reale identificate prin evaluarea grupului țintă</p>	<p>✓ Analize privind rezultatele obținute de elevi la nivelul de școală și proiect</p>
<p>DOMENIUL: RESURSE UMANE</p>				
<p>ACȚIUNI</p>				
<p>Informarea / formarea cadrelor didactice cu privire la Evaluarea națională a elevilor din clasa VIII –a și a examenului de bacalaureat național și înscrierea în CPEECN</p>	<p>Septembrie 2020 Decembrie 2021</p>	<p>-Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>▪ Postarea pe site-ul ISJ Ialomita a informațiilor privind Selecția națională</p>	<p>ELEMENTE DE FEEDBACK ✓ Site I.S.J. Ialomita ✓ Pagina de FB a ISJ</p>
<p>Monitorizarea activității cadrelor didactice din unitățile de învățământ cu rezultate slabe la evaluarea națională și la examenul de bacalaureat 2020 la probele de competențe lingvistice, de comunicare într-o limbă străină, respectiv competențe digitale</p>	<p>Conform graficului de monitorizare</p>	<p>-Directorii unităților de învățământ -Inspectorii școlari</p>	<p>▪ Includerea în programe de pregătire pentru evaluările/examenele naționale a elevilor care întâmpină dificultăți în învățare</p>	<p>✓ Planificările calendaristice ✓ Rapoarte de inspecție ✓ Grile de monitorizare</p>



DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea logisticii necesare examenelor naționale, de certificare a calificării profesionale 2021	Conform Calendarelor MEC	-Inspectorul Școlar General -Contabilul-șef -Comisiile județene -Directorii unităților de învățământ	▪ Adecvarea bazei logistice la specificul evaluării / examenului	✓ Cheltuieli, conform bugetului aprobat

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Derularea unor parteneriate cu instituțiile locale (primăria, agenții economice, muzee etc.), în scopul utilizării resurselor complementare de învățare	Anul școlar 2020-2021	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari -Directorii unităților de învățământ	▪ Derularea de parteneriate în fiecare dintre unitățile de învățământ preuniversitar	✓ Acordurile de parteneriat

O.G.2: ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT ȘI PERFORMANT LA NIVEL DE INSTITUȚIE ȘI LA NIVELUL CLASEI DE ELEVI PRIN CREȘTEREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE ȘI EFICIENTIZARE MANAGERIALĂ, ÎN SCOPUL ÎMBUNĂTĂȚIRII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOȚI ELEVII ȘI PREȘCOLARII DIN JUDEȚUL IALOMITA;

OBIECTIV SPECIFIC: 2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

2.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2020-2021 în ISJ Ialomita, în unitățile conexe și în toate unitățile de învățământ subordonate;

2.1.2. Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr. 600/2018, cu modificările ulterioare, privind controlul managerial intern în toate unitățile de învățământ;



DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Diseminarea în școli a documentelor emise de Ministerul Educației și Cercetării (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.) și aplicarea acestora	Anul școlar 2020-2021	-Inspectorul Școlar General -Consilierul juridic	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea actelor emise de MEC către toate unitățile de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poșta electronică ✓ Grupul de whatsapp al directorilor ✓ Pagina de Fb a ISJ
Actualizarea Consiliului de administrație al ISJ Ialomița și a comisiilor interne de lucru. Stabilirea responsabilităților membrilor CA	Septembrie 2020	-Inspector Școlar General -Secretarul CA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea Regulamentului inspectoratelor școlare și a regulamentului propriu de organizare și funcționare a CA 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesele-verbale CA ✓ Registrul de procese-verbale CA ✓ Regulamentele interne ✓ Decizii
Reactualizarea și validarea regulamentelor de organizare și funcționare a unității și a regulamentului intern	Septembrie – Octombrie 2020	-Inspector școlar general -Inspectorul școlar pentru Management instituțional -Directorii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existența, cunoașterea și aplicarea noului R.O.F.U.I.P. și R.L. la nivelul unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Regulamentul intern ✓ Regulamentul de organizare și funcționare a unității
Asigurarea pregătirii pentru performanță a elevilor prin înfișurarea și funcționarea „Centrului de Excelență”	Dec. 2020	Inspector școlar general	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existența și aplicarea regulamentului de funcționare al Centrului de Excelență 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hotărâre CA
Aplicarea metodelor, ordinelor, note, precizărilor, instrucțiunilor emise de Ministerul Educației și Cercetării	Anul școlar 2020-2021	-Inspectorii școlari -Directorii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea legislației în inspectoratul școlar și în toate unitățile subordonate 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documente școlare ✓ Rapoarte de inspecție ✓ Procese verbale ale consiliului de

<p>Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2020-2021</p>	<p>Octombrie – Decembrie 2020, Ianuarie- August 2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Comisia de monitorizare SCMI</p>	<p>▪ Cunoașterea și respectarea procedurilor la nivelul ISJ Ialomița și al unităților subordonate</p>	<p>administrative și al consiliului profesoral</p> <p>✓ Procedurile ISJ ✓ Registrul de proceduri ✓ Regulamentele interne ✓ Decizii</p>
<p>Actualizarea procedurii privind selecția directorilor și a directorilor adjuncți pentru anul școlar 2021 - 2022 în învățământ</p>	<p>Iulie 2021</p>	<p>-Inspector Școlar General -Inspectorul școlar pentru Management instituțional</p>		<p>✓ Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjuncți din unitățile de învățământ</p>
<p>Dezvoltarea sistemului de control managerial intern în ISJ Ialomița, unitățile conexe, unitățile de învățământ, CCD Ialomița</p>	<p>Anul școlar 2020-2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Comisia de monitorizare SCMI</p>	<p>▪ Elaborarea programului de dezvoltare SCMI pentru anul financiar 2021</p> <p>▪ Elaborarea Raportului anual privind monitorizarea performanțelor (pentru anul financiar 2020)</p> <p>▪ Actualizarea Registrului general al riscurilor și gestionarea riscurilor la nivelul instituției</p>	<p>✓ Programul de dezvoltare a SCMI ✓ Registrul general al riscurilor ✓ Planul de implementare a SCMI ✓ Planul anual de perfecționare ✓ Procedurile ISJ ✓ Registrul de proceduri ✓ Regulamentele interne ✓ Raportul anual de monitorizare a performanțelor</p>



Elaborarea planului anual de audit public intern	Anul școlar 2020--2021	-Responsabilul Audit public intern	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea planului strategic și anual de audit intern, conform atribuțiilor specifice 	✓ Proiectul planului anual de audit public intern
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
ACȚIUNI				
Asigurarea de asistență și consultanță de specialitate, compartimentelor din cadrul inspectoratului școlar, precum și unităților de învățământ, la solicitarea acestora	Anul școlar 2020-2021	RESPONSABILI -Inspector Școlar General -Consilierul juridic	INDICATOR DE REZULTAT <ul style="list-style-type: none"> Adecvarea activității de consiliere la nevoile reale ale ISJ Ialomita și ale unităților școlare Elaborarea corectă și în conformitate cu legislația în vigoare a tuturor regulamentelor și reglementărilor interioare. Asumarea răspunderii pentru aplicarea semnăturii pe toate avizele pentru legalitate și conformitate Informarea conducerii și membrilor compartimentelor inspectoratului școlar cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general specifice învățământului 	ELEMENTE DE FEEDBACK <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lista problemelor pentru care s-a asigurat asistență/ consiliere
Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica aplicării legislației în vigoare, selecția resursei umane: personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic etc.	Septembrie – Octombrie 2020 Ori de câte ori este cazul	RESPONSABILI -Inspectorul Școlar General -Inspectorul Școlar General Adjunct -	INDICATOR DE REZULTAT <ul style="list-style-type: none"> Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale managerilor și la problemele identificate 	ELEMENTE DE FEEDBACK <ul style="list-style-type: none"> ✓ Monitorizarea prezenței



		Inspector școlar pentru management instituțional	de inspectorii școlari	
<p>Consilierea directorilor/directorilor adjuncți nou numiți în funcție în problematica managementului instituțional conform Legii 185/2020 și a noului ROFUIP, aprobat prin OMEC nr. 5447/2020</p>	<p>Septembrie – Noiembrie 2020 Ori de câte ori este cazul</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorul Școlar General Adjunct- - Inspector școlar pentru management instituțional</p>	<p>▪ Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale managerilor și la problemele identificate de inspectorii școlari</p>	<p>✓ Monitorizarea prezenței</p>
<p>- Organizarea activităților privind mobilitatea personalului didactic - Monitorizarea organizării concursului național pentru ocuparea posturilor / catedrelor în învățământul preuniversitar - Monitorizarea activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ - Repartizarea candidaților pe posturi didactice, în urma concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor didactice - Repartizarea pe posturi/ catedre vacante a cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, conform metodologiei elaborate de MEC - Centralizarea, la nivel județean, a posturilor didactice și a orelor rămase neocupate și repartizarea acestora conform prevederilor metodologiei în vigoare.</p>	<p>Conform calendarului de mobilitate pentru anul școlar 2021 - 2022</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorul Școlar General Adjunct - Inspectorul școlar – Managementul resurselor umane</p>	<p>▪ Parcurgerea etapelor prevăzute în metodologia de mobilitate a personalului didactic ▪ Organizarea concursului național pentru ocuparea posturilor conform precizărilor metodologice ▪ Repartizarea pe posturi, în ședințe publice conform precizărilor metodologice ▪ Emiterea deciziilor ▪ Organizarea, la nivelul școlii, a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar conform precizărilor metodologice</p>	<p>✓ Site-ul ISJ Ialomita cu informații specifice: organizatorice și rezultatele în urma parcurgerii diferitelor etape de mobilitate</p>
<p>Organizarea unor întâlniri de lucru cu contabilii / secretarii unităților de învățământ pe problematica aplicării corecte a legislației în vigoare</p>	<p>Anul școlar 2020-2021</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Contabilul -șef</p>	<p>▪ Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale managerilor și la problemele identificate</p>	<p>✓ Monitorizarea prezenței</p>



<p>Avizarea criteriilor specifice ale unităților de învățământ pentru înscrierea copiilor în clasa pregătitoare; Monitorizarea aplicării procedurii de repartizare a copiilor în clasa pregătitoare</p>	<p>Conform calendarului de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Consilierul juridic -Comisiile județene</p>	<p>de inspectorii școlari</p>	<p>✓ Avize acordate ✓ Procedura operațională</p>
<p>Verificarea respectării reglementărilor legale referitoare la evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic</p>	<p>Septembrie 2020 - Ianuarie 2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorul școlar - Management instituțional</p>	<p>▪ Aplicarea metodologiei de evaluare a personalului didactic / auxiliar/ nedidactic</p>	<p>✓ Grilă de verificare ✓ Raport de inspecție tematică ✓ Fișa de autoevaluare ✓ Rapoarte justificative</p>
<p>DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE</p>				
<p>ACȚIUNI</p> <p>Asigurarea gestionării și administrării, în condițiile legii, a integrității patrimoniului inspectoratului școlar. Inventarierea periodică și verificarea gestiunii pentru patrimoniul propriu.</p>	<p>TERMEN</p> <p>Anul școlar 2020-2021</p>	<p>RESPONSABILI</p> <p>-Inspectorul Școlar General - Contabil – șef, - Compartimentul financiar-contabil -Compartimentul tehnic-administrativ</p>	<p>INDICATOR DE REZULTAT</p> <p>▪ Asigurarea la zi a contabilității prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului</p> <p>▪ Efectuarea execuției bugetare în vederea asigurării exercitării tuturor informațiilor contabile</p> <p>▪ Asigurarea de către managementul compartimentului financiar contabil a calității informațiilor și a</p>	<p>ELEMENTE DE FEEDBACK</p> <p>✓ Documente specifice ✓ Situațiile financiare anuale ✓ Rapoarte anuale cu referire la rezultatele preconizate și la cele obținute</p>



Evaluarea respectării normelor de legalitate și a transparenței privind managementul financiar și al resurselor umane	Conform graficului activităților de audit	- Inspectorul Școlar General - Responsabilul Audit public intern	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea normelor legislative în domeniul 	✓ Rapoarte de audit
Respectarea atribuțiilor prevăzute de legislația finanțelor publice pentru ordonatorii de credite	Anul școlar 2020-2021	-Inspectorul Școlar General - Contabil – șef, Compartimentul financiar-contabil	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluarea respectării normelor de legalitate și a transparenței privind managementul financiar și al resurselor umane. ▪ Evaluarea realizării planului de achiziții și a utilizării fondurilor extrabugetare. 	✓ Documente financiar-contabile
Efectuarea activității de audit în unitățile de învățământ din județ conform Planului de audit	Anul școlar 2020 - 2021	- Inspectorul Școlar General - Responsabilul Audit public intern	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea normelor de legalitate, regularitate, eficiență și eficacitate ▪ Realizarea de rapoarte periodice asupra constatărilor, concluziilor și recomandărilor rezultate din activitățile de audit ▪ Informarea despre recomandările neîndeplinite 	✓ Rapoarte periodice de audit
Elaborarea raportului anual al activității de audit public intern	Anul școlar 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Responsabilul Audit public intern	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea documentelor misiunii de audit public intern ▪ Executarea de misiuni de consiliere privind pregătirea procesului de autoevaluare a sistemului de control intern/managerial 	✓ Raportul anual de audit public intern



				<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea evaluării independente și obiective a sistemului de control intern/managerial, de către auditul public intern
DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Diseminarea actelor emise de Ministerul Educației și Cercetării (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.) și aplicarea acestora	Anul școlar 2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul Școlar General Consilierul juridic 	<ul style="list-style-type: none"> Transmiterea actelor emise de MEC către toate unitățile de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poșta electronică ✓ Site-ul ISJ ✓ Pagina de Fb

OBIECTIV SPECIFIC: 2.2. Optimizarea practicii manageriale la nivelul Inspectoratului școlar și al unităților de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 2.2.1. Elaborarea, în ISJ Ialomița și în toate unitățile subordonate, a unor documente de proiectare adecvate priorităților locale/județene/naționale dar și adecvată contextului generat de pandemia de SARS-CoV 2.;
- 2.2.2. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice, corespunzătoare domeniilor de competență, de către toți inspectorii școlari;
- 2.2.3. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice directorilor/ directorilor adjuncți, corespunzătoare domeniilor și funcțiilor manageriale, de către cel puțin 90% din numărul acestora;

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Analiza nevoilor individuale și de grup ale beneficiarilor serviciilor educaționale la nivel local pentru realizarea diagnozei mediului educational	Septembrie 2020	<ul style="list-style-type: none"> Inspectorul Școlar General Inspectorii Școlari Generali Adjuncți Comisia constituită pentru elaborarea stării învățământului 	<ul style="list-style-type: none"> Constituirea, prin decizie a inspectorului școlar general, a grupului de lucru la nivelul ISJ, în vederea realizării diagnozei Realizarea analizei SWOT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Raportul privind starea învățământului



<p>Elaborarea Raportului anual de analiză privind „Starea învățământului pentru anul școlar 2019-2020”</p>	<p>Pe parcursul sem I al anului școlar 2020-2021 (ținând cont de contextul pandemic)</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorii Școlari Generali Adjuncți -Comisia constituită pentru elaborarea stării învățământului</p>	<p>▪ Includerea în starea învățământului a aspectelor pozitive și negative referitoare la nivelurile de învățământ preuniversitar și la eficiența / eficacitatea managerială ▪ Respectarea metodologiei de evaluare a inspectorilor școlari</p>	<p>✓ Raportul „Starea învățământului” pentru anul școlar 2019-2020</p>
<p>Evaluarea anuală a activității desfășurate de inspectorii școlari</p>	<p>Septembrie 2020</p>	<p>- Inspectorul Școlar General</p>	<p>▪ Respectarea metodologiei și a procedurii de evaluare a directorilor</p>	<p>✓ Fișe și rapoarte de autoevaluare ✓ Proces verbal de validare a calificativelor în CA al ISJ</p>
<p>Evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județ</p>	<p>Septembrie 2020</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorul școlar pentru Management instituțional - Inspectorii școlari</p>	<p>▪ Respectarea metodologiei și a procedurii de evaluare a directorilor lor</p>	<p>✓ Documentele de evaluare</p>
<p>Elaborarea Planului managerial al inspectoratului școlar/ unităților de învățământ și altor documente proiective prin corelarea cu politicile și strategia educațională la nivel local/județean/ național și a instrumentelor de monitorizare/ evaluare. Monitorizarea implementării planului managerial al ISJ Ialomița</p>	<p>Până la sf sem I 2020-2021 (ținând cont de contextul pandemic)</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorii școlari generali adjuncți - Comisia constituită pentru elaborarea planului managerial</p>	<p>▪ Corelarea planurilor manageriale la nivel de compartiment / disciplină/ comisie cu planul managerial al instituției ▪ Corelarea planului managerial cu Planul anual de inspecție și cu Graficul unic de monitorizare și control</p>	<p>✓ Planul managerial ✓ Planurile operaționale ✓ Grile de monitorizare/ evaluare internă referitoare la implementarea planului managerial</p>
<p>Elaborarea planului anual de inspecție și control și a graficului unic de inspecție la nivelul ISJ Ialomița.</p>	<p>Sem I 2020-2021</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorii școlari generali adjuncți</p>	<p>▪ Corelarea Planului anual de inspecție și control și a graficului unic de inspecție la nivelul ISJ Ialomița cu Planul managerial al ISJ</p>	<p>✓ Planul anual de inspecție și control ✓ Graficul unic de inspecție</p>



<p>Actualizarea/ elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2020-2021 etc.</p> <p>Coordonarea funcționării compartimentelor din inspectoratul școlar. Circuitul documentelor și fluxul informațional</p>	<p>Septembrie – Octombrie 2020</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Comisia SCMI</p>	<p>▪ Adecvarea modificărilor din procedurile operaționale la nevoile reale identificate la nivelul instituției</p>	<p>✓ Procedurile operaționale</p>
<p>Actualizarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2020-2021</p>	<p>Septembrie 2020-August 2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General</p>	<p>▪ Actualizarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și a regulamentelor, a programelor operaționale, în vederea implementării proiectelor prioritare în anul școlar 2020-2021</p>	<p>✓ Planuri de activitate ✓ Proceduri</p>
<p>Verificarea activității de secretariat din unitățile de învățământ (completarea și arhivarea documentelor școlare)</p>	<p>Mai 2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari</p>	<p>▪ Completarea și arhivarea documentelor conform legislației în vigoare</p>	<p>✓ Rapoarte de inspecție tematică</p>
<p>Verificarea modului de constituire și de funcționare a Consiliului de administrație și a Consiliului profesoral din fiecare unitate școlară</p>	<p>Octombrie 2020</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorul școlar pentru Management instituțional</p>	<p>▪ Îndeplinirea atribuțiilor în orizontul de timp optim ▪ Verificarea documentelor aferente consiliului de administrație și consiliului profesoral din unitățile de învățământ</p>	<p>✓ Grilă de verificare ✓ Procese verbale CA și CP ✓ Hotărâri CA</p>
<p>Verificarea/ evaluarea modului de desfășurare a activității la nivelul comisiei pentru curriculum, CEAC</p>	<p>Conform graficului inspectorilor școlari - Curriculum și inspecție școlară</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară - Directorii unităților de învățământ</p>	<p>▪ Îndeplinirea atribuțiilor în orizontul de timp optim, conform precizărilor noului ROFUIP; ▪ Participarea fiecărui inspector școlar la cel puțin 2 lecții susținute în cadrul comisiei pentru curriculum la nivelul a cel</p>	<p>✓ Grilă de verificare ✓ Raport de inspecție tematică / tematică de specialitate ✓ CD-uri cu ședințe filmate în lecțiile susținute de</p>



			<p>puțin 2 unități de învățământ, la specialitatea din fișa postului</p> <ul style="list-style-type: none"> Promovarea, la nivelul comisiei metodice, a bunelor practici în domeniul didacticii specialității 	<p>fiecare cadru didactic membru al comisiei pentru curriculum</p>
<p>Monitorizarea / verificarea modului în care se implementează măsurile privind asigurarea calității în învățământul particular și alternativ</p>	<p>Conform graficului inspectorului școlar pentru învățământul particular și alternative educaționale</p> <p>Ianuarie 2020 August 2021</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorul școlar pentru învățământul particular și alternative educaționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> Întocmirea documentației specifice învățământului particular și a celui alternativ prețiar, primar (proiectare, implementare) 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare / verificare Raport de monitorizare / de inspecție
<p>Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile tematice care vizează managementul unităților de învățământ</p>		<p>- Inspectorul Școlar General - Inspectorii școlari</p>	<ul style="list-style-type: none"> Gradul de realizare a obiectivelor privind managementul unităților de învățământ Identificarea bunelor practici privind conducerea unității de învățământ, respectiv derularea parteneriatelor 	<ul style="list-style-type: none"> Raport semestrial Plan de măsuri pentru eficientizarea managementului unităților de învățământ
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
ACȚIUNI				
<p>Elaborarea bazei de date privind personalul didactic încadrat la fiecare disciplină în anul școlar 2020-2021</p>	<p>Octombrie 2020</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorul Școlar General Adjunct -Inspectorul școlar</p>	<p>INDICATOR DE REZULTAT</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizarea unei baze de date complete 	<p>ELEMENTE DE FEEDBACK</p> <ul style="list-style-type: none"> Situația încadrării personalului didactic



Restructurarea și reorganizarea rețelei de învățământ din județ Aprobarea rețelei școlare pe tipuri de unități, nivele și forme de învățământ pentru anul școlar 2021-2022	Decembrie 2020 – Ianuarie 2021	MRU -Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adecvarea rețelei școlare ▪ Corelarea rețelei școlare cu dinamica, cu mobilitatea populației școlare, cu evoluția economică a județului, cu politicile M.E.C. la situațiile reale din județ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procese-verbale ale ședințelor ✓ Consiliul de Administrație al ISJ Ialomița ✓ Rețeaua școlară
Aprobarea Proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022	Decembrie 2020 – Ianuarie 2021	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Consilier Rețea școlară-Plan de școlarizare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de caracteristicile comunității locale ▪ Realizarea planului de școlarizare în conformitate cu prevederile MEC 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documentele Consiliului de administrație și ale Consiliului Consultativ ✓ Procesele-verbale încheiate ✓ Hotărârile adoptate ✓ Proiectul planului de școlarizare
Realizarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în inspectoratul școlar și în unitățile de învățământ	Anul școlar 2020-2021	-Inspectorul Școlar General -Inspectorul Școlar General Adjunct -Inspectorul școlar MRU	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea mobilității cadrelor didactice pe baza datelor furnizate de unitățile de învățământ ▪ Ocuparea posturilor prin concurs, potrivit normelor legale în vigoare, cu personal specializat conform cerințelor posturilor prevăzute în cadrul structurii organizatorice 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Listele posturilor ✓ Procedurile specifice ✓ Documentele comisiilor de concurs ✓ Decizii



<p>Acordarea de consiliere și asistență unităților și instituțiilor de învățământ în gestionarea posturilor didactice la nivelul unității și în recrutarea, selecția, angajarea și gestionarea resurselor umane.</p>	<p>Pe parcursul anului școlar 2020-2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorul Școlar General Adjunct -Inspectorul școlar MRU</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea metodologiilor subsecvente Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a dispozițiilor și recomandărilor M.E.C. ▪ Transmiterea informațiilor de interes pentru inspectoratul școlar și pentru toate unitățile de învățământ. ▪ Respectarea metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lista școlilor consiliate ✓ Site ISJ Ialomița
<p>Monitorizarea realizarea încadrării cu personal didactic și nedidactic în unitățile de învățământ, a normării personalului didactic și realizarea planului de școlarizare în anul școlar 2020-2021</p>	<p>Septembrie– Octombrie 2020</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorul Școlar General Adjunct -Inspectorul școlar MRU</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea legislației specifice 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contracte de muncă / de management educațional cu personalul din subordinea directă ✓ Fișele postului
<p>Organizarea unor acțiuni de informare și consiliere individuală/ de grup a directorilor de școli, în domeniul realizării de proiecte instituționale finanțate prin Programul Erasmus+ și prin Programul educațional finanțat prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2014-2021 (SEE)</p>	<p>Anul școlar 2020- 2021, conform planului de informare și al Apelului european</p>	<p>-Inspectori școlari pentru proiecte educaționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participarea a minimum 50% dintre directorii de școli la cel puțin o activitate de informare/consiliere pe parcursul anului școlar 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programele săptămânale și rapoartele lunare ale inspectorilor pentru proiecte educaționale



DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Fundamentarea proiectului de buget propriu pentru anul financiar 2021; analiza propunerilor /solicităților de fonduri ale unităților școlare, în vederea îmbunătățirii infrastructurii și pentru derularea unor proiecte	Noiembrie 2020	-Inspectorul Școlar General -Contabilul-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Financiar - contabilitate	▪ Respectarea termenului de fundamentare	✓ Documentele financiare și tehnice
Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare, precum și toate lucrările de planificare financiară pentru ISJ și unitățile conexe	Ianuarie 2021	-Inspectorul Școlar General -Contabilul-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Financiar - contabilitate	▪ Respectarea normelor metodologice și a costului standard/ elev	✓ Bugetul de venituri și cheltuieli
Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare, precum și toate lucrările de planificare financiară pentru fiecare unitate de învățământ de masă și pentru învățământul special, pentru cheltuieli de personal	Ianuarie 2021	Inspectorul Școlar General - Contabilul-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Financiar - contabilitate	▪ Respectarea normelor metodologice și a costului standard/ elev	✓ Bugetul de venituri și cheltuieli
Organizarea activităților de licitație pentru OUG 144/2020 și pentru adjudecarea proiectelor și executarea lucrărilor, precum și pentru achizițiile publice de bunuri, conform legislației în vigoare	Anul școlar 2020- 2021, conform calendarului specific	- Inspectorul Școlar General - Consilierul compartimentului Tehnic - administrativ	▪ Respectarea legislației privind organizarea licitațiilor: Legea 98 / 2016, HG 395 / 2016	✓ Referat ✓ Caiet de sarcini
Evaluarea realizării planului de achiziții și a utilizării fondurilor extrabugetare	Anul școlar 2020- 2021	- Inspectorul Școlar General - Consilierul compartimentului Tehnic - administrativ	▪ Aprobarea planului în cadrul CA al ISJ Ialomita	✓ Proces verbal al Consiliului de administrație
Monitorizarea proceselor de derulare a investițiilor la nivelul unităților școlare, a utilizării sumelor destinate obiectivelor de investiții reparații	Anul școlar 2020- 2021, conform	-Inspectorul Școlar General -Consilier - Compartiment	▪ Includerea în programul de monitorizare a tuturor	✓ Documentele financiare



	graficului	Tehnic – administrative -Consilierul juridic - Responsabilul Audit public intern	unităților de învățământ în care se realizează investiții	
Verificarea execuției bugetare la nivelul sistemului județean de educație	Anul școlar 2019- 2020, Semestrial	- Inspectorul Școlar General - Contabilul-șef al ISJ Ialomita – Compartiment Financiar - contabil	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Efectuarea execuției bugetare în vederea asigurării exercitării tuturor informațiilor contabile. ▪ Prezentarea trimestrială/ anuală a execuției bugetare în consiliul de administrație al inspectoratului școlar 	✓ Documente privind execuția bugetară
Exercitarea controlului preventiv asupra cheltuielilor proprii și a cheltuielilor centralizate ale inspectoratului școlar.	Anul școlar 2020- 2021	- Inspectorul Școlar General - Contabilul-șef al ISJ Ialomita – Compartiment Financiar - contabil	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea legislației specifice 	✓ Documente financiare
DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE				
	ACȚIUNI	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Dezvoltarea sistemului de control intern al instituției. Monitorizarea implementării sistemului de control intern	<p>TERMEN</p> Anul școlar 2020- 2021	<p>RESPONSABILI</p> - Inspectorul Școlar General - Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control managerial al	<p>INDICATOR DE REZULTAT</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea autoevaluării anuale a subsistemului/ sistemului de control intern/managerial la nivelul fiecărei structuri din organigramă ▪ Întocmirea Chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial, în urma dispunerii demarării operațiunii de către conducătorul entității ▪ Întocmirea Situației sintetice a rezultatelor 	<p>ELEMENTE DE FEEDBACK</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Documente SCMI



<p>Identificarea de parteneri educaționali, instituții, ONG-uri, agenți economici și consultarea acestora pentru derularea de parteneriate la nivel local/județean/național/internațional</p>	<p>An școlar 2020-2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Directorii unităților de învățământ</p>	<p>I.Ș.J. Ialomita</p> <p>autoevaluării</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr. 600/2019 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice și întocmirea raportului privind sistemul de control intern/managerial la data de 31.12.2019 ▪ Implementarea măsurilor de remediere a deficiențelor în funcționarea controlului intern. ▪ Analizarea și determinarea, de către conducere, a gradului de adaptabilitate a structurii organizatorice la modificările intervenite în interiorul și/sau exteriorul entității, pentru a asigura o permanență relevantă și eficiență a controlului intern. ▪ Încheierea unor acorduri de parteneriat educațional în fiecare unitate de învățământ 	<p>✓ Acordurile de parteneriat</p>
---	----------------------------	--	--	------------------------------------

<p>OBIECTIV SPECIFIC: 2.3. Creșterea competențelor specifice managementului clasei/lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+;</p> <p>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:</p> <p>2.3.1. Participarea tuturor cadrelor didactice/a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2020-2021;</p> <p>2.3.2. Dezvoltarea la nivelul județului Ialomita a cel puțin 10 proiecte instituționale de mobilitate pentru dezvoltare personală și profesională prin Așiniunea chete 1, în cadrul Programului Erasmus+;</p> <p>2.3.3. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 85% din numărul cadrelor didactice;</p> <p>2.3.4. Abilitarea a cel puțin 50 de cadre didactice în dezvoltarea competențelor de evaluare (pentru evaluare/examene naționale).</p>



DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Întocmirea graficului propriu de inspecții/de activitate, de către fiecare inspector școlar	Sem I 2020-2021	-Inspector Școlar General -Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> Corelarea planului/ graficului la fiecare specialitate cu planul/ graficul unic al ISJ Ialomița Planificarea și monitorizarea efectuării inspecțiilor speciale. 	<ul style="list-style-type: none"> Graficul de inspecție
Completarea comisiilor pentru efectuarea inspecțiilor cu profesori metodiști din corpul de metodiști ai ISJ	Octombrie Noiembrie 2020	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari – Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea unui echilibru între inspecțiile efectuate de inspectorii școlari și metodiștii ISJ Ialomița 	<ul style="list-style-type: none"> Lista repartizării inspecțiilor școlare efectuate de metodiștii ISJ Ialomița
Elaborarea ofertelor de programe de formare continuă, rezultate în urma analizei de nevoi, pe componenta lecțiilor online ce se vor desfășura în contextual pandemiei Realizarea unor activități de formare de tip webinarii în parteneriat cu diferiți parteneri educaționali	Pe parcursul anului școlar	-Persoanele cu statut de formator din ISJ Ialomița - Director CCD Ialomița	<ul style="list-style-type: none"> Scrierea a cel puțin trei oferte de programe de formare continuă, pe component învățării digitale pe platform online, pentru oferta de programe avizate, an școlar 2020 – 2021 Scrierea suportului de curs pentru cel puțin un program de formare continuă, care urmează să fie depus în vederea acreditării MEC 	<ul style="list-style-type: none"> Propuneri de programe de formare pentru oferta de formare 2020 – 2021 Portofoliul programului de formare care urmează a fi depus în vederea acreditării MEC
Diseminarea ofertei de programe de formare continuă avizate și acreditate a CCD Ialomița	Conform graficului	-Directorul CCD -Inspectorii școlari – Curriculum și inspecție școlară	<ul style="list-style-type: none"> Programe de formare 	<ul style="list-style-type: none"> Site-ul CCD



<p>Analiza chestionarelor aplicate cadrelor didactice din unitățile de învățământ din județ, în vederea realizării analizei de nevoi de formare continuă pe componenta învățării pe platform educaționale online</p>	<p>În timpul inspecțiilor școlare</p>	<p>-Inspectorii școlari - Metodisti</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificarea de nevoi reale de formare continuă, la nivel organizațional cel puțin pentru unitățile de învățământ în care se realizează inspecții generale ▪ Identificarea cel puțin a unei nevoi de formare continuă, la nivelul fiecărei discipline ▪ Transmiterea tuturor informațiilor către CCD Ialomita 	<p>✓ Rapoarte de inspecții ✓ Raport cuprinzând centralizarea informațiilor cu privire la nevoia de formare continuă a cadrelor didactice pentru utilizarea dispozitivelor digitale și a platformelor educaționale</p>
<p>Organizare de activități de schimb de bune practici – simpozioane, seminarii, dezbateri</p>	<p>Pe parcursul anului școlar</p>	<p>-Inspectorii școlari -Directorul CCD -Directorul CJRAE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Colaborare în vederea organizării a cel puțin două activități științifice, pe parcursul anului școlar ▪ Participarea a cel puțin unui reprezentant ISJ, în calitate de moderator/ monitor, la activitățile organizate 	<p>✓ Mapa evenimentului</p>
<p>Diseminarea bunelor practici privind adaptarea și inovarea în procesul de predare-învățare-evaluare, în sistem hibrid, Rolul conducerii unităților de învățământ în derularea parteneriatelor cu părinții, cu comunitatea locală, cu ONG-urile pentru derularea în condiții optime a procesului educațional în funcție de scenariul de învățare ales</p>	<p>Semestrial, cu prilejul cercurilor pedagogice</p>	<p>- Inspector Școlar General - Inspectorii școlari generali adjuncți Inspectorii școlari</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseminarea practicilor de succes privind procesul de predare-învățare-evaluare, pentru fiecare nivel de învățământ (preșcolar, primar, gimnazial, liceal) în sistem hibrid ▪ Diseminarea practicilor de succes privind conducerea 	<p>✓ Agenda metodică</p>



				<ul style="list-style-type: none"> unităților de învățământ Diseminarea practicilor de succes privind derularea parteneriatelor cu părinții, cu comunitatea locală, cu ONG-urile 	
--	--	--	--	--	--

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABIL I	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Elaborarea/actualizarea bazelor de date și gestionarea acțiunilor privind examenele de definitivat și grade didactice	Semestrul I	-Inspectorii școlari – Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea documentelor de organizare și proiectare a activității: grafic informare/formare, de monitorizare, de consiliere Primirea și verificarea documentelor de înscriere la examene Înregistrarea datelor candidaților în sistemul informatizat al MEC/ în baza de date a IȘJ Ialomita Admiterea/respingerea dosarelor de înscriere. Înștiințarea candidaților cu privire la admiterea/respingerea dosarelor 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Baze de date ✓ Dosarele personale ale cadrelor didactice înscrise
Informarea managerilor și responsabililor cu perfecționarea și formarea continuă, privind metodologia și derularea perfecționării prin grade didactice	Pe parcursul anului școlar 2020-2021	-Inspectorii școlari Dezvoltarea resurselor umane	<ul style="list-style-type: none"> Transmiterea de informații utile, respectând termenele, în toate unitățile de învățământ preuniversitar din județ prin e-mail și prin grupul de whatsapp al directorilor și prin participarea 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea informațiilor aferente domeniului „Dezvoltarea resurselor



<p>Transmiterea dosarelor de înscriere pentru examenul de definitivat/ la examenele pentru acordarea gradelor didactice către centrele de perfecționare</p>	<p>Conform calendarului din metodologiile specifice MEC</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inspector școlar general adjuncți - Inspectorii școlari pentru dezvoltarea resursei umane 	<p>inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane la întâlnirile de lucru cu directorii unităților de învățământ, la cercurile metodice ale responsabililor cu formarea continuă etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Întocmirea listelor și transmiterea dosarelor către universitățile implicate în evaluarea dosarelor candidaților 	<p>umane” de pe site-ul ISJ și pagina de Fb</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dosarele de înscriere ✓ Liste conținând candidații la examene
<p>Efectuarea inspecțiilor școlare în conformitate cu legislația în vigoare. Valorificarea inspecțiilor școlare din perspectiva perfecționării cadrelor didactice inspectate</p>	<p>Noiembrie 2020 – Mai 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inspector școlar general adjuncți - Inspectorii școlari pentru dezvoltarea resursei umane 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificarea prin inspecție școlară a aplicării documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților pe nivele de școlarizare; monitorizarea planificării, organizării și derulării procesului didactic cu respectarea Curriculum-ului Național ▪ Monitorizarea prin inspecție școlară a aplicării strategiilor moderne de predare-învățare-evaluare; accentuarea dimensiunii formative a învățării/evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european. 	<p>✓ Rapoarte de inspecție</p>



<p>Utilizarea feedback-ului din cadrul inspecțiilor școlare realizate în cursul anului 2019 – 2020, în realizarea analizei de nevoi de formare continuă pentru anul școlar 2020 – 2021</p>	<p>Pe parcursul anului școlar 2020-2021</p>	<p>-Inspectorii școlari -Dezvoltarea resurselor umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Culegerea de informații utile în urma realizării inspecțiilor școlare ▪ Realizarea unui raport cu privire la nevoile de formare continuă identificate la nivelul județului 	<p>✓ Raport privind analiza nevoii de formare</p>
<p>Organizarea și susținerea probei scrise pentru examenul de definitivat</p>	<p>Iulie 2021</p>	<p>- Inspector școlar general adjunct - Inspectorii școlari pentru dezvoltarea resursei umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru desfășurarea examenului ▪ Transmiterea către Comisia națională a documentelor solicitate. 	<p>✓ Documente specifice de examen</p>
<p>Actualizarea Corpului profesorilor metodiști ai ISJ Ialomita prin aplicarea unei proceduri specifice</p>	<p>Septembrie – Octombrie 2020</p>	<p>-Inspectorii școlari – Dezvoltarea resurselor umane -Inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizarea selecției metodiștilor, pentru fiecare disciplină ▪ Desfășurarea concursului pentru selectarea metodiștilor ▪ Validarea corpului de metodiști, pentru toate disciplinele. 	<p>✓ Procedura de selecție a corpului de metodiști ✓ Documentație privind desfășurarea selecției ✓ Lista metodiștilor Ialomita ISJ ✓ Decizii</p>



<p>Constituirea grupurilor țintă de cadre didactice care participă la programe de formare continuă, considerate priorități naționale ale MEC, pentru anul școlar 2020 – 2021, inclusiv în cadrul Proiectului CRED</p>	<p>Pe parcursul anului școlar</p>	<p>-Inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară -Inspectorul școlar MRU - Director CCD</p>	<p>▪ Cuprinderea, în grupele de formare continuă, a cel puțin 75% din numărul debutanților și a cel puțin 75% din numărul cadrelor didactice cu statut de suplinator, care urmează să participe la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice</p>	<p>✓ Liste de propuneri pentru categoriile de grupuri țintă menționate ✓ Răspunsuri la solicitările CCD Ialomița,</p>
---	-----------------------------------	--	--	---



			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificarea tuturor cadrelor didactice care își desfășoară activitatea la clasa pregătitoare și nu au absolvit programul de formare destinat acestui grup țintă ▪ Selectarea a cel puțin 50 de persoane resursă în vederea abilitării curriculare pentru predarea TIC la clasele a V-a, a VI-a, a VII-a, a VIII a ▪ Cuprinderea, la programele de formare acreditate MEC, a unor categorii prioritare, în funcție de bugetul alocat în acest sens 	în vederea constituirii grupurilor de cursanți
<p>Consilierea directorilor din fiecare unitate școlară și informarea privind perfecționarea prin grade didactice</p>	<p>Septembrie - Octombrie 2020</p>	<p>- Inspectorii școlari – Dezvoltarea resurselor umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Consilierea tuturor managerilor din unitățile de învățământ în care sunt încadrate cadre didactice înscrise la grade didactice 	<p>✓ Tabele de prezență</p>
<p>Organizarea unor ateliere de informare-formare privind elaborarea de proiecte de mobilitate prin Acțiunea cheie 1 (KA1), domeniul VET , din cadrul programului Erasmus +</p>	<p>Semestrul I</p>	<p>-Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participarea a cel puțin un cadru didactic/responsabil cu proiectele educaționale europene din unități școlare cu profil tehnologic (Școli VET) 	<p>✓ Tabele de prezență</p>
<p>Constituirea în unitățile școlare a unor echipe de lucru formate din echipa managerială, responsabil CEAC, responsabili cu proiectele educaționale europene în scopul elaborării, din perspectivă instituțională, a unor proiecte de mobilitate pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, prin Acțiunea cheie 1 (KA1), domeniul educație școlară, din cadrul Programului Erasmus+</p>	<p>Semestrul I</p>	<p>-Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale -Directorii unităților de învățământ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crearea colectivelor de lucru în cel puțin 75% dintre unitățile de învățământ din mediul urban și în cel puțin 30 % dintre unitățile de învățământ din mediul rural ▪ Întocmirea analizei nevoi/unitate școlară 	<p>✓ Informări ale coordonatorilor colectivelor de lucru</p>



Organizarea unor activități de diseminare a experiențelor de succes ale cadrelor didactice care au participat la proiecte instituționale de mobilitate în scop de dezvoltare profesională, schimb de experiență și transfer de bune practici, la nivelul școlilor care implementează proiecte în cadrul Programului <i>Erasmus+</i>	Conform Planului de diseminare a rezultatelor proiectelor Erasmus+	-Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale -Directorii unităților de învățământ -Cadrele didactice beneficiare ale programelor europene	<ul style="list-style-type: none"> Diseminarea experiențelor de succes de către 100 % din numărul cadrelor didactice beneficiare de mobilitate în scop de dezvoltare profesională 	<ul style="list-style-type: none"> Liste de prezență Articole în publicații de specialitate
Monitorizarea impactului formării continue în activitatea didactică	În timpul inspecțiilor generale	- Echipa de inspectori școlari care realizează inspecția	<ul style="list-style-type: none"> Verificarea aplicabilității în activitatea profesională a achizițiilor dobândite în cadrul programelor de formare continuă, pentru toți absolvenții de formare continuă, care sunt încadrați în școlile în care se realizează inspecții 	<ul style="list-style-type: none"> Rapoarte de inspecție Fișă de monitorizare

DOMENIUL: RESURSE MATERIALE-FINANCIARE

ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea demersurilor necesare pentru soluționarea problemelor de finanțare a acțiunilor legate de organizarea și desfășurarea examenului de definitivat și pentru dotarea centrelor de examen cu tipizate, consumabile și logistica necesară.	Semestrul II	-Inspectorii școlari— Dezvoltarea resurselor umane - Contabilul șef	<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea prevederilor procedurilor MEC privind activitatea de monitorizare prin intermediul camerelor de supraveghere video în desfășurarea examenului și evaluarea lucrărilor 	<ul style="list-style-type: none"> Referate de Necesitate

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
<p>Monitorizarea implementării proiectelor finanțate din fonduri structurale europene în vederea creșterii ratei de succes școlar a elevilor;</p> <p>Verificarea implementării proiectelor ERASMUS+:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificarea "on the spot" (în timpul desfășurării sau după finalizarea activităților specifice proiectului) 2. Verificarea transversală se desfășoară în situația unor beneficiari de granturi multiple (recurenți) care derulează mai multe activități/acțiuni contractate în cadrul aceluiași exercitiu sau în exerciții de selecție succesive, finanțate din același program sectorial și/sau programe diferite, cu scopul de a preveni dubla finanțare și de a evalua adecvarea capacității administrative și financiare a beneficiarului cu volumul și complexitatea granturilor gestionate. 	<p>Conform graficelor de monitorizare</p>	<p>-Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Includerea în graficul de monitorizare a școlilor care implementează proiecte <i>Erasmus+</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rapoarte de monitorizare a activităților din proiecte ✓ Calendarul activităților de monitorizare ✓ Baza de date ✓ Contractul de finanțare încheiat între beneficiarul grantului și ANPCDEFP

OBIECTIV SPECIFIC: 2.4. Asigurarea compatibilității resurselor alocate de Ministerul Educației și Cercetării cu nevoile unităților de învățământ;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

2.4.1. Încadrarea și salarizarea personalului din unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în toate unitățile de învățământ

2.4.2. Reducerea deficitului bugetar cu cel puțin 3 %;



DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Încadrarea și salarizarea personalului din unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru anul școlar 2020-2021	Noiembrie 2020	- Inspectorul Școlar General - Consilier Normare – salarizare	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea adreselor privind numărul maxim de posturi repartizate de ISJ Ialomița pentru categoriile de personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic, aprobate conform propunerilor înaintate de consiliile de administrație ale unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> Adrese privind numărul maxim de posturi repartizate de ISJ Ialomița pentru categoriile de personal
Monitorizarea unităților de învățământ în ceea ce privește încadrarea și salarizarea personalului.	Anul școlar 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Consilier Normare-salarizare	<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea normelor legale în vigoare privind încadrarea, promovarea și salarizarea personalului 	<ul style="list-style-type: none"> Statele de personal aprobate

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Asigurarea accesului la cursurile de formare continuă a personalului din ISJ Ialomița	Anul școlar 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Consilierul juridic	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea legislației privind selecția și angajarea personalului Susținerea financiară a cursurilor de formare 	<ul style="list-style-type: none"> Documentele de selecție
Consilierea personalului din unitățile de învățământ din rețea pe probleme privind normarea-salarizarea-fiscalitatea	Anul școlar 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Consilier Normare – salarizare	<ul style="list-style-type: none"> Consilierea tuturor unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> Lista școlilor consiliate



Monitorizarea/verificarea datelor introduse în SIIIR la nivelul unităților de învățământ Inspectoratul școlar general	Anul școlar 2020-2021 Conform graficului de inspecție al ISJ Ialomița	- Inspectorii școlari generali adjuncți - Inspectorii școlar	<ul style="list-style-type: none"> - Asumarea de către directori a acurateții datelor introduse 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bazele de date ✓ Rapoarte de inspecție tematică
DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Angajarea și utilizarea fondurilor în limita creditelor bugetare aprobate, pe baza bunei gestiuni financiare	Anul școlar 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Consilier - Compartiment Tehnic-administrativ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Efectuarea operațiunilor specifice angajării, lichidării și ordonanțării cheltuielilor pe baza referatelor compartimentelor de specialitate ale instituției, (conform legislației în vigoare și a Procedurii operaționale a inspectoratului școlar privind achizițiile publice). ▪ Fundamentarea, întocmirea și aprobarea Planului anual de achiziții ▪ Respectarea legislației privind organizarea licitațiilor 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documente financiare ✓ Documente tehnice, referate, caiete de sarcini
Asigurarea gestionii sistemului de salarizare a personalului din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe din județ	Anul școlar 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Consilier – Normare – salarizare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intocmirea statutului de funcții și a statelor de plată ▪ Asigurarea fluxului informațional în domeniul de competență pentru personalul similar din unitățile de învățământ ▪ Realizarea indicatorilor de 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Avizarea statelor de personal și de statele de plată



			<p>normare-salarizare și inaintarea rapoartelor statistice centralizate organelor ierarhic superioare</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea prevederilor legale în raporturile de muncă, în salarizarea personalului angajat din aparatul propriu al inspectoratului școlar 	
<p>Monitorizarea posturilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, din unitățile de învățământ special, unitățile conexe și Casa Corpului Didactic în vederea încadrării în numărul de norme de personal și cheltuielile de personal aprobate.</p>	<p>Anul școlar 2020-2021</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Consilier Normare-salarizare</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încadrarea în numărul de posturi aprobate 	<p>✓ Statele de personal/ funcții aprobate</p>
<p>Verificarea încadrării în bugetul aprobat, calculat conform prevederilor legale în vigoare, de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe din județ</p>	<p>Anul școlar 2020-2021</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Contabilul-șef al ISJ Ialomita - Compartiment Finanțe - contabilitate</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificarea periodică a încadrării în bugetul aprobat, prin încadrarea în normativul cost standard per elev 	<p>✓ Situația încadrării în bugetul aprobat</p>



DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Transmiterea în rețea a tuturor informațiilor referitoare la activitatea de salarizare, normare	Anul școlar 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Consilier Normare-salarizare	<ul style="list-style-type: none"> Transmiterea unor adrese de informare în timp util 	✓ Adrese de informare
Întocmirea de răspunsuri la petițiile înregistrate în ISJ Ialomița de către persoane fizice, unități de învățământ sau alte instituții pe probleme de salarizare și încadrare a personalului.	Anul școlar 2020-2021	- ISG - ISGA - Resp petiții - Consilierul juridic	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea termenului legal de formulare a răspunsului Soluționarea petițiilor înregistrate 	✓ Răspunsuri la petiții

O.G.3 : ASIGURAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL STABIL, ECHITABIL, EFICIENT ȘI RELEVANT LA NIVELUL JUDEȚULUI IALOMITA, COMPATIBIL CU CEL EUROPEAN, PRIN SPORIREA ACCESULUI LA EDUCAȚIA DE CALITATE, PRIN ASIGURAREA POLITICILOR DE ECHITATE SOCIALĂ ȘI A EGALITĂȚII ȘANSELOR ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂȚIRII REZULTATELOR ELEVILOR;

OBIECTIV SPECIFIC: 3.1.Asigurarea accesului la educație de calitate la nivelul învățământului obligatoriu din județul Ialomița;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

3.1.1. *Cuprinderea în grădiniță a cel puțin 5800 de preșcolari, care îndeplinesc condițiile de vârstă;*

3.1.2. *Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare;*

3.1.3. *Cuprinderea în clasele a IX-a a tuturor absolvenților clasei a VIII-a;*

DOMENIUL: CURRICULUM				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Reorganizarea circumscripțiilor școlare în scopul evitării situațiilor de segregare a elevilor în vederea înscrierii elevilor în anul școlar 2021 - 2022	Decembrie 2020	-Inspectorul Școlar General - Inspectorul școlar general adjunct -Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> Consultarea directorilor unităților de învățământ implicați Implicarea reprezentanților 	✓ Harta circumscripțiilor școlare



<p>Întocmirea și gestionarea bazei de date cu personal didactic angajat în unitățile de învățământ preuniversitar</p>	<p>Septembrie – Decembrie 2020</p>	<p>pentru învățământul primar și preșcolar -Inspectorul școlar pentru minorități naționale -Inspectorul Școlar General -Inspectori școlari-Managementul resurselor umane</p>	<p>primăriilor din județul Ialomița</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea unei baze de date complete ▪ Transmiterea bazei de date către toți inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Baza de date
<p>Întocmirea și gestionarea bazei de date referitoare la numărul elevilor din învățământul preuniversitar, pe nivele, filiere, profil, specializare, domeniul pregătirii de bază</p>	<p>Septembrie – Octombrie 2020</p>	<p>- Inspectorul Școlar General - Informatician ISJ - Inspector școlar discipline tehnice</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea unei baze de date complete ▪ Transmiterea bazei de date către toți inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Baza de date
<p>Organizarea, prin voluntariat, a unor grădinițe de vară pentru copii care nu au frecventat grădinița și care urmează să fie înscriși în clasa pregătitoare</p>	<p>Iulie –August 2021</p>	<p>-Inspector școlar pentru învățământ preșcolar -Directorii de școli / grădinițe</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuprinderea în grădinițele de vară a copiilor de 5-6 ani care nu au frecventat grădinița și care urmează a fi înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2021-2022 ▪ Derularea a cel puțin 6 proiecte de gradiniță de vară, în parteneriat, în localități din mediul rural ▪ Aplicarea prevederilor legii nr. 248/2015 privind stimularea participării 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tabele de prezență



			<ul style="list-style-type: none"> ▪ în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță (<i>Fiecare Copil în Grădiniță</i>) 	
Echivalarea studiilor pentru toți elevii repatriați	Conform solicitărilor din partea școlilor /părinților elevilor implicați	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectorul școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație - Directorii unităților de învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea OMECS nr. 5628/2015, cu modificările și completările ulterioare ▪ Respectarea prevederilor noului ROFUIP 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documentele școlare aferente echivalării ✓ Atestatele de echivalare emise de ISJ
Verificarea stadiului pregătirii unităților de învățământ în vederea deschiderii anului școlar 2021 – 2022 și a asigurării parametrilor funcționali sub aspectul climatului fizic și a siguranței	Septembrie 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectorul Școlar General - Inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asigurarea unui mediu conform normelor de igienă și corespunzător din punct de vedere educațional ▪ Existența în fiecare sală de clasă a dispozitivelor digitale 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rapoarte de inspecție
Monitorizarea activității cadrelor didactice privind asigurarea accesului la un învățământ adecvat și de calitate pentru elevii cu cerințe educative speciale integrați în școlile de masă din județul Ialomița	Noiembrie 2020- Mai 2021 Conform graficului de monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectorul Școlar General - Inspectorul școlar cu atribuții pentru învățământ special - Directorul CJRAE 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Incluziunea în programul de monitorizare a unui număr de 8 școli 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informări semestriale ale inspectorului de specialitate și CJRAE către ISJ Ialomița
Verificarea înregistrării absențelor, a notării ritmice (note/calificative), a întocmirii/respectării graficelor de susținere a tezelor	Decembrie 2020 Aprilie 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectorul Școlar General - Inspectorii școlari 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea precizărilor ROFUIP 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea procedurii operaționale ✓ Rapoarte de inspecție tematică



<p>Monitorizarea/Verificarea modului de implementare a programelor susținute de Asociația OvidiuRo, în cadrul Atelierele de vară Șotron, proiectelor Povesti sub lupa, Citește-mi 100 de povești, pentru copii preșcolari din grupuri dezavantajate ale județului; Proiectului Educație Timpurie Incluziva și de Calitate-E.T.I.C-POCU/61398/09.08.2019-pentru nivel anteprescolar.</p>	<p>Iulie-August 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectorul Școlar General - Inspector școlar educație timpurie - Directorii de școli / grădinițe 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desfășurarea a 10 Ateliere de Vară Șotron, cu copii proveniți din medii defavorizate, prin activitate de voluntariat 	<p>✓ Grile de verificare/monitorizare</p>
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
<p>ACȚIUNI</p> <p>Asigurarea resursei umane pentru școlarizarea la domiciliu a copiilor, elevilor și tinerilor care, din motive medicale sau din cauza unei dizabilități, sunt nedepasabili</p>	<p>TERMEN</p> <p>Septembrie 2020, ori de câte ori apar situații care impun școlarizarea la domiciliu</p>	<p>RESPONSABILI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inspectorul Școlar General - Inspector școlar-Managementul resurselor umane - Inspectorii școlari pentru învățământ primar 	<p>INDICATOR DE REZULTAT</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea Metodologiei specifice 	<p>ELEMENTE DE FEEDBACK</p> <p>✓ Încadrarea</p>
<p>Asigurarea resursei umane pentru școlarizarea adulților din penitenciare</p>	<p>Septembrie 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectorul Școlar General - Inspector școlar-Managementul resurselor umane - Inspectorii școlari pentru învățământ primar 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea Metodologiei specifice 	<p>✓ Încadrarea</p>



<p>Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță și în clasa pregătitoare Respectarea metodologiilor/procedurilor și a Legii 185/2020 privind constituirea</p>	<p>Martie - Mai 2021</p>	<p>- Inspectorul școlar pentru Educație timpurie - Inspector școlar pentru învățământ</p>	<p>▪ Implicarea tuturor directorilor/ consiliere a tuturor părinților care urmează a-și înscrie</p>	<p>✓ Graficul înălțimilor cu părinții ✓ Siteul ISJ și pagina de FB</p>
--	--------------------------	--	---	---



formațiilor de studiu		primar - Directorii unităților de învățământ	copiii la școală în anul școlar 2021 -2022	
Acordarea de locuri în licee pentru elevii de etnie romă	Semestrul al II-lea 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Inspectorul școlar pentru Minorități naționale	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea numărului de locuri la nevoile reale ale populației de etnie romă 	<ul style="list-style-type: none"> Procesul verbal încheiat în cadrul Consiliului de administrație al ISJ Ialomița
DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE				
ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea bazei de date a solicitanților unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare prin programul guvernamental "EURO 200"	Anul școlar 2020 -2021, conform calendarului	- Inspectorul Școlar General - Comisia județeană	<ul style="list-style-type: none"> Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date 	<ul style="list-style-type: none"> Baza de date
Realizarea bazei de date a solicitanților unei subvenții prin programul guvernamental „Bani de liceu”	Anul școlar 2020-2021, conform calendarului	- Inspectorul Școlar General - Comisia județeană	<ul style="list-style-type: none"> Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date 	<ul style="list-style-type: none"> Baza de date
Centralizarea datelor privind programele „Lapte-com” și „Încurajarea consumului de fructe în școli”	Anul școlar 2020-2021, conform calendarului	- Inspectorul Școlar General - Comisia județeană	<ul style="list-style-type: none"> Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date 	<ul style="list-style-type: none"> Baza de date
Gestionarea bazelor de date privind rețeaua școlară și a datelor privind planul de școlarizare prin utilizarea aplicației SIIR pentru includerea elevilor în programele guvernamentale	Anul școlar 2020-2021, conform calendarului	- Inspectorul Școlar General - Comisia județeană	<ul style="list-style-type: none"> Gestionarea/verificarea/actualizarea bazelor de date 	<ul style="list-style-type: none"> Raportul înaintat MEC
Gestionarea situațiilor privind acordarea de tablete Centralizarea datelor privind	Octombrie 2020	- Inspectorul Școlar General	<ul style="list-style-type: none"> Derularea acțiunilor pentru acordarea de 	<ul style="list-style-type: none"> Baza de date Documentele

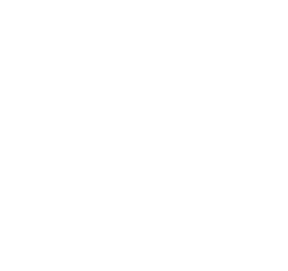


programul de achiziție de tablete		- Comisia județeană	tablete școlare elevilor care îndeplinesc condițiile legale	aferește alocării tabletelor
Monitorizarea aplicării normelor OUG nr. 144 din 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2	Anul școlar 2020- 2021	- Inspectorul Școlar General - Comisiile județene constituite - Directorii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea prevederilor MEC 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Situațiile cuprinzând numărul beneficiarilor
Monitorizarea depunerii cererilor de finanțare prin POC și POIM conform formelor finale ale ghidurilor solicitantului și de nevoile identificate la nivel județean	Octombrie 2020-Ianuarie 2021	- Inspectorul Școlar General -Inspectorul Școlar General Adjunct -Inspectorul pentru proiecte educaționale -contabil -expert achiziții	<ul style="list-style-type: none"> ▪ respectarea OUG 144/2020 ▪ Ghidul POC ▪ Ghidul POIM 	Baza de date necesar echipamente electronice și sanitare

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Identificarea de colaboratori care pot sprijini accesul la educație al elevilor din zone defavorizate	Anul școlar 2020-2021	- Inspectorul Școlar General - Inspectorul școlar pentru Minorități naționale - Inspectorii școlari pentru învățământ primar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încheierea unor acorduri de parteneriat în cel puțin 5 unități de învățământ defavorizate din județul Ialomița 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acorduri de colaborare





Diseminarea rezultatelor programului Fiecare copil merită o poveste în parteneriat cu Asociația OvidiuRO pentru formarea cadrelor didactice din învățământul preșcolar și distribuirea de cărți pentru copii	Semestrul al II - lea	- Inspectorul Școlar General - Inspector școlar educație timpurie - Directorii de școli / grădinițe	<ul style="list-style-type: none"> Diseminarea rezultatelor în fiecare centru metodic 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tabel de prezență ✓ Procese verbale
--	-----------------------	---	--	--

OBIECTIV SPECIFIC: 3.2. Îmbunătățirea frecvenței preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenului de violență;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

3.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de absenteism major, cu cel puțin 50% față de anul școlar anterior;

3.2.2. Diminuarea abandonului școlar la nivelul învățământului obligatoriu, cu cel puțin 50 %;

DOMENIUL: CURRICULUM

ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Implementarea strategiei de reducere a absenteismului, prevenirea abandonului școlar, în toate unitățile de învățământ	Anul școlar 2020-2021	- Inspectori școlari -Directorul CJRAE	✓ Respectarea graficului de activități	✓ Fișele de monitorizare
Monitorizarea derulării unor activități / programe de consiliere educațională de grup / colectivă pentru prevenirea abandonului școlar în unitățile școlare în care există cabinete de asistență psihopedagogică și a unor activități / programe de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt plecați din țară	Conform graficului de monitorizare	-Directorul CJRAE	✓ Includerea a cel puțin 20 școli în programul de monitorizare Participarea la activități de consiliere educațională de grup/ colectivă a 50% din elevii care absentează nemotivat	✓ Registrele de evidență a activității



Monitorizarea derulării activităților/programelor de consiliere educațională de grup / colectivă a elevilor privind prevenirea și combaterea violenței și a fenomenului de bullying în școlile/ grădinițele din județul Ialomița în colaborare cu instituțiile specializate de la nivel local și județean	Anul școlar 2020-2021, conform graficului de activități	-Directorul CJRAE	✓ Derularea activităților / programelor în 80% din unitățile școlare/ preșcolare în care există cabinete de consiliere	✓ Tabel cu activitățile derulate la clase ✓ Procese verbale
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
ACȚIUNI				
Monitorizarea activității de consiliere individuală a elevilor care participă exclusiv online la procesul de învățare și a elevilor care absentează nemotivat precum și a părinților acestora	Anul școlar 2020-2021, conform graficului de monitorizare	RESPONSABILI -Directorul CJRAE -Coordonatorul CJAPP - inspector școlari	INDICATOR DE REZULTAT ▪ Participarea la discuții individuale a cel puțin 40% din nr. elevilor cu tendințe de absenteism major ▪ Includerea a cel puțin 10 școli în programul de monitorizare	ELEMENTE DE FEEDBACK ✓ Registrele de evidență a activității
Monitorizarea modului de implicare a consilierilor școlari în oferirea unor servicii de susținere a bunăstării socio-emoționale în vederea menținerii stării de bine a elevilor și profesorilor	Anul școlar 2020-2021, conform graficului de monitorizare	- Inspectorii școlari - Directorul CJRAE - inspector pentru învățământ special	▪ Monitorizarea activității a cel puțin 70 % din numărul consilierilor școlari ▪ Includerea a cel puțin 10 școli în programul de monitorizare	✓ Existența unor planuri de intervenție ✓ Rapoarte de inspecție tematică
Monitorizarea cazurilor de violență și bullying din unitățile de învățământ din județul Ialomița	Lunar	-Directorul CJRAE -Inspector școlar activități extracurriculare - inspector școlari	▪ Transmiterea de toate unitățile de învățământ a machetei lunare	✓ Centralizator cazuri violență
Monitorizarea unităților de învățământ în vederea analizei de risc, bazate pe situația școlară a elevilor din învățământul gimnazial, în scopul prevenirii excluderii școlare, a remedierii erorilor în documentele școlare, a identificării grupurilor defavorizate de elevi care sunt în risc de abandon școlar	Semestrul al II-lea	-Inspectorul Școlar General -Inspectori școlari generali adjuncți	▪ Inspectarea a cel puțin 15 unități de învățământ	✓ Rapoarte de inspecție tematică



DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea Planului achizițiilor din cadrul proiectelor POCU	Anul școlar 2020-2021	-Echipele de proiect	Derularea procedurilor conform Planului	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documentația de achiziție, contracte
DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE				
ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Respectarea atribuțiilor partenerilor în conformitate cu Acordul de parteneriat, respectiv cu Acordul de colaborare, în cazul școlilor-parteneri asociați	Anul școlar 2020- 2021	-Echipele de proiect	Respectarea rolului fiecărui partener, respectiv partener asociat, conform angajamentelor din acordurile încheiate	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rapoarte de progres
Colaborarea ISJ Ialomița cu partenerii în derularea unor proiecte POCU care vizează îmbunătățirea accesului la educație și programul de tip „Adoua șansă”	Anul școlar 2020- 2021	-Inspectorul Școlar General -Echipele de proiect din unitățile de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuprinderea în programul „Adoua șansă” a unui număr de 420 de elevi ▪ Îndeplinirea obiectivelor proiectului 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Constituirea grupului juri ✓ Documentele de proiect

OBIECTIV SPECIFIC: 3.3. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor de finanțare europeană;**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:**

- 3.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/scriere/ implementare de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile pentru cel puțin 10 % din numărul unităților de învățământ până sfârșitul anului școlar 2020– 2021;
- 3.3.2. Realizarea unor parteneriate între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc., la nivel național și/sau internațional, în vederea elaborării /implementării unor proiecte prin programe europene, de către cel puțin 15 de unități școlare, până la sfârșitul anului școlar 2020- 2021;
- 3.3.3. Implementarea de proiecte cu finanțare externă în cel puțin 15 de unități de învățământ.





DOMENIUL: CURRICULUM					
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK	
Transferul de bune practici la nivel de unitate școlară/ județ prin organizarea de sesiuni de diseminare și valorizare a rezultatelor proiectelor finanțate prin Programul Erasmus+	Anul școlar 2020-2021, conform planului de diseminare	-Inspector școlar pentru proiecte educaționale -Coordonatorii de proiecte Erasmus+	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseminarea/ valorizarea a minimum 10 metode/ strategii/ resurse educaționale 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planurile de diseminare ale proiectelor ✓ Liste de prezență la sesiuni 	
Implementarea proiectelor finanțate	Anul școlar 2020-2021	-Inspectorul Școlar General -Inspector școlar pentru proiecte educaționale -Echipa de proiect	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea Ghidului Solicitantului și a Ghidului condiții generale ▪ Implementarea proiectului 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizarea grupului țintă 	
Consilierea în elaborarea de cereri de finanțare pentru proiecte cu finanțare	Anul școlar 2020 -2021	-Inspectorul Școlar General -Inspector școlar pentru proiecte educaționale -Echipa de proiect	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Respectarea Ghidului Solicitantului și a Ghidului condiții generale 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2 Cereri de finanțare ✓ Anexe 	
DOMENIUL: RESURSE UMANE					
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK	

<p>Organizarea unor sesiuni de informare a responsabililor cu proiectele educaționale din unitățile școlare privind oportunitatea participării la programul Erasmus+, pentru educație, formare, tineret și sport pentru perioada 2020-2021 al Uniunii Europene, la Programul Corpul European de Solidaritate și SEE</p>	<p>Anul școlar 2020-2021, conform graficului</p>	<p>educaționale -Inspectorul Școlar General -Inspector școlar pentru proiecte educaționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> Informarea a cel puțin 150 de directori/profesorii responsabili cu proiectele educaționale europene 	<p>✓ Listele de participanți</p>
<p>Organizarea unor sesiuni de multiplicare a informațiilor oferite de Serviciul Eurodesk din cadrul ANPCDEFP, în beneficiul tinerilor/elevilor din unitățile școlare de nivel liceal</p>	<p>Anul școlar 2020-2021, conform graficului</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspector școlar pentru proiecte educaționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> Informarea a minimum 120 de elevi de liceu, în cadrul a minimum 6 evenimente de multiplicare 	<p>✓ Listele de participanți</p>
<p>Consilierea unităților școlare în vederea întocmirii unor candidaturi /proiecte cu finanțare europeană Erasmus+</p>	<p>Decembrie 2020 – Martie 2021</p>	<p>-Inspectorul Școlar General -Inspector școlar pentru proiecte educaționale - Profesorii responsabili cu proiectele educaționale din școli</p>	<ul style="list-style-type: none"> Organizare de sesiuni de consiliere organizate pe centre metodice 	<p>✓ Lista persoanelor consiliate ✓ Lista proiectelor depuse/aprobate</p>
DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
<p>Implementarea proiectelor cu finanțare europeană, în parteneriat cu alte entități locale, regionale, internaționale</p>	<p>Conform contractelor de finanțare, acordurilor de parteneriat</p>	<p>-Inspectorul Școlar General - Echipele de proiect Parteneri: CCD alte Ialomita, instituții</p>	<p>Derularea tuturor activităților specifice proiectelor aprobate, conform diagramelor Gantt Realizarea tuturor</p>	<p>✓ Portofoliul fiecărui proiect</p>



			raportărilor solicitate de finanțatori, cu respectarea termenelor stabilite
--	--	--	---

OBIECTIV SPECIFIC: 3.4. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație prin unitățile de învățământ particular și prin cele în care funcționează alternative educaționale

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

- 3.4.1. Funcționarea la standardele impuse de alternativele educaționale Waldorf și Step by Step a unui număr minim de 4 de grupe de grădiniță și 4 clase de învățământ primar, înființate pe baza solicitărilor părinților și a aprobărilor instituțiilor abilitate.
- 3.4.2. Respectarea de către toate instituțiile de învățământ particular a criteriilor de funcționare conform ARACIP, corespunzătoare acreditării obținute.
- 3.4.3. Cuprinderea în învățământul particular sanitar a unui număr de cel puțin 120 de absolvenți ai învățământului liceal, în corelație cu cererea de pe piața muncii la nivel național și european.

DOMENIUL: CURRICULUM

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Monitorizarea modului în care se implementează măsurile privind asigurarea calității în învățământul alternativ	Conform graficului ISJ Ialomita	- Inspector Școlar General - Inspectori școlari - Inspectorul școlar pentru Învățământ profesional și	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intocmirea documentației specifice învățământului alternativ preprimar, primar (proiectare, implementare). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rapoarte ✓ specifice



Verificarea modului de organizare și desfășurare a activității conform filosofiei alternativei educaționale	Conform graficului de inspecție	tehnic - Inspector Școlar General - Inspectori școlari	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizarea centrelor de interes în fiecare clasă de învățământ în alternativa Step by Step ▪ Implicarea părinților în activitatea fiecărei clase / grupe de învățământ în alternativele Step by Step 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Grile de monitorizare ✓ Rapoarte de inspecție
Elaborarea unor planuri operaționale vizând formarea cadrelor didactice din alternativele educaționale Step by Step	Februarie 2021	- Inspector Școlar General - Inspector școlar pentru inv primar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza nevoilor de formare ale cadrelor didactice din învățământul particular și alternativ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Situația formării cadrelor didactice din învățământul particular și alternativ

DOMENIUL: RESURSE UMANE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea bazei de date și valorificarea informațiilor cuprinse în cadrul acesteia în vederea luării deciziilor în concordanță cu realitățile specifice mediului educațional	Februarie 2021	- Inspector Școlar General - Inspectorul școlar pentru inv primar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea bazei de date a cadrelor didactice formate în alternative educaționale ▪ Analiza evoluției economico-sociale a localităților și corelarea acesteia cu oferta de școlarizare 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Baza de date



Organizarea de întâlniri cu caracter informativ, de analiză a activității, cu participarea cadrelor didactice din unități de învățământ care aplică alternativele educaționale.	Noiembrie 2020 Aprilie 2021	- Inspector Școlar General - Inspectorul școlar pentru inv primar	▪ Desfășurarea de workshopuri, conferințe, și activități metodice, semestrial	✓ Tabele de participare
DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILII	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Comunicarea cu instituțiile specializate pentru învățământul alternativ și pentru evaluarea calității	Pe parcursul anului școlar	- Inspector Școlar General - Inspectorul școlar pentru inv primar	▪ Informarea unităților de învățământ cu privire la alternativele educaționale	✓ Informații postate pe site-ul ISJ Ialomita
Promovarea la nivelul comunității și a cadrelor didactice din sistem a rețelei de învățământ alternativ	Octombrie 2020 Februarie 2021	- Inspector Școlar General - Inspectorul școlar pentru inv primar - Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	▪ Promovarea în comunitate a alternativelor educaționale; popularizarea ofertei de școlarizare prin postarea pe site-urile unităților de învățământ	✓ Oferta postată pe site-ul unităților de învățământ



O.G.4: DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC, RACORDAREA ACESTUIA LA PIAȚA MUNCII PRIN CONSULTAREA / IMPLICAREA FACTORILOR INTERESAȚI DE EDUCAȚIE ÎN SCOPUL RACORDĂRII OFERTEI EDUCATIONALE LA CERINȚELE PIEȚEI MUNCII;

OBIECTIV SPECIFIC: 4.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale din învățământul profesional și tehnic, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.1.1. Identificarea a cel puțin cinci domenii prioritare cerute pe piața muncii;

4.1.2. Adecvarea planului de școlarizare prin propunerea a 22 de clase de învățământ profesional din care 2 clase de învățământ dual;

DOMENIUL: CURRICULUM

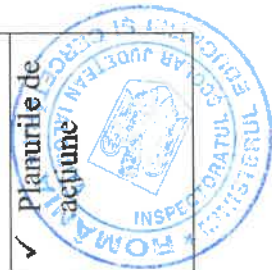
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Stabilirea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic la liceele tehnologice, școlile postliceale de stat și particulare, valabile în anul școlar 2021-2022	Conform termenelor stabilite de MEC	-Inspectorul Școlar General - Inspectorii școlari generali adjuncți -Inspectori școlar pentru învățământ profesional și tehnic - Consilierul Rețea școlară-plan școlarizare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alocarea claselor de învățământ profesional, în 16 unități de învățământ ▪ Alocarea a cel puțin 2 clase de învățământ postliceal particular 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planul de școlarizare
Elaborarea studiului referitor la orientarea școlară și profesională a elevilor, factor important în elaborarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022	Noiembrie 2020	- Inspectorul Școlar General - Directorul CJRAE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe piața muncii 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planul de școlarizare ✓ Chestionare OSP
Fundamentarea planului de școlarizare în funcție de analiza opțiunilor școlare - profesionale ale elevilor clasei a VIII-a	Noiembrie 2020	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adecvarea planului de școlarizare la opțiunile elevilor și la cererea de pe 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planul de școlarizare ✓ Chestionare



		generali adjuncți -Directorii unităților de învățământ	piața muncii	OSP
Realizarea Ghidului pentru orientarea școlară și profesională a absolvenților claselor a VIII-a, în anul școlar 2021-2022	Mai 2021	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic -Directorul CJRAE	<ul style="list-style-type: none"> Distribuirea ghidului fiecărui absolvent al clasei a VIII-a 	✓ Ghidul absolventului
Realizarea unui program de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional/ liceal	Noiembrie 2020 – Mai 2021	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Directorii unităților de învățământ -Directorul CJRAE	<ul style="list-style-type: none"> Consilierea tuturor elevilor și părinților 	✓ Rapoarte de activitate
Diseminarea ofertelor educaționale 2021; Ziua porților deschise; Târgul liceelor și meseriilor	Semestrul II	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți - Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic -Directorul CJRAE	<ul style="list-style-type: none"> Participarea unităților de învățământ de nivel liceal și gimnazial din județul Ialomița 	✓ Raport de analiză
Elaborarea planurilor de acțiune de către unitățile de învățământ care școlarizează elevi din învățământul profesional și tehnic	Noiembrie -Decembrie 2020	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți - Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Actualizarea planurilor de acțiune de către toate unitățile cu învățământ profesional și tehnic 	✓ Planurile de acțiune



Monitorizarea desfășurării de activități / programe de orientare școlară și profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învățământul profesional/ liceal	Noiembrie 2020 – Mai 2021	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Directorul CJRAE -Directorii unităților de învățământ	▪ Consilierea a 75% din totalul elevilor și părinților din unitățile în care este normat un profesor consilier școlar	✓ Liste ✓ elevilor ✓ consiliați
DOMENIUL: RESURSE UMANE				
ACȚIUNI				
Derularea de activități de consiliere și orientare a carierei elevilor nivelului 4 de calificare, din învățământul profesional și tehnic	Septembrie 2020 – Iunie 2021	-Inspectorul Școlar General -Directorul CJRAE	▪ Creșterea gradului de ocupare a unui loc de muncă în calificarea dobândită	✓ Procese ✓ verbale ✓ Tabele de prezență
Derularea de activități de consiliere și orientare a carierei elevilor din învățământul profesional și tehnic, în cadrul proiectelor ROSE	Anul școlar 2020-2021	-Directorii unităților de învățământ -Coordonatorii de proiect	▪ Sesiuni de consiliere conform graficului de activități	✓ Tabele de prezență
Derularea de activități de consiliere și orientare a carierei elevilor din învățământul profesional și tehnic, în cadrul proiectelor ROSE	Anul școlar 2020-2021	-Directorii unităților de învățământ -Coordonatorii de proiect	▪ Sesiuni de consiliere conform graficului de activități	✓ Tabele de prezență
Elaborarea/revizuirea planurilor de acțiune de către unitățile de învățământ care școlarizează elevi din învățământul profesional și tehnic și monitorizarea acestora	Noiembrie - Decembrie 2020	-Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	▪ Elaborarea/revizuirea planurilor de acțiune de către cele 16 unități cu învățământ profesional și tehnic	✓ Planurile de acțiune



DOMENIUL: RESURSE MATERIALE/FINANCIARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Efectuarea demersurilor pentru extinderea și diversificarea învățământului postliceal finanțat de la bugetul de stat / particular	Noiembrie 2020 - Ianuarie 2021	-Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea planului de școlarizare pe baza solicitărilor de pe piața muncii 	<ul style="list-style-type: none"> Planul de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022
DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE				
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Realizarea unor parteneriate între unități școlare din învățământul profesional și tehnic, cu diverși parteneri, furnizori de formare profesională din țări participante la Programul Erasmus+	Octombrie 2020 – Martie 2021	-Inspectorii școlari pentru proiecte educaționale -Directorii unităților de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Incheierea de parteneriate în cel puțin 2 unități de învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> Parteneriate încheiate
Activități cuprinse în <i>Strategia Județului Ialomița în domeniul educației și formării profesionale VET</i> în perioada 2018- 2023	Lunar, conform graficului pentru anul școlar 2020-2021	-Inspectorul Școlar General -Inspectorii școlari generali adjuncți -Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea planului de școlarizare la prioritățile stabilite 	<ul style="list-style-type: none"> Fișe de monitorizare a activităților
Verificarea corelării planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic din anul școlar 2020-2021, inclusiv a celui de tip dual	Decembrie 2020	-Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea planului de școlarizare la prioritățile stabilite 	<ul style="list-style-type: none"> PLAI PRAI



OBIECTIV SPECIFIC: 4.2. Creșterea gradului de consultare/ participare a partenerilor sociali în scopul fundamentării ofertei educaționale din învățământul profesional

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.2.1. Identificarea a cel puțin 5 parteneri sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și piața muncii din județul Ialomița;

4.2.2. Menținerea la același nivel a ponderii claselor din învățământul profesional aprobat pentru anul școlar 2021-2022, comparativ cu anul școlar 2020-2021;

4.2.3. Înfăptuirea unui număr de cel puțin 2 clase de învățământ profesional dual pentru anul școlar 2021-2022.

DOMENIUL: RELAȚII COMUNITARE

ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATOR DE REZULTAT	ELEMENTE DE FEEDBACK
Identificarea partenerilor sociali reprezentativi în raport cu profilul economic și de pe piața muncii din județ (operatori economici, asociații profesionale, organizații sindicale, organizații nonguvernamentale, asociații)	Conform termenelor stabilite de MEC	<ul style="list-style-type: none"> -Inspectorul Școlar General -Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic -Responsabil Rețea școlară 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alocarea claselor de învățământ profesional de stat și dual, într-un număr de cel puțin 2 licee 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acorduri de parteneriat cu instituții și operatori economici privind CLDPS Ialomița
Antrenarea în activitatea de fundamentare a rețelei școlare din învățământul tehnic preuniversitar a C.L.D.P.S. Realizarea unui real parteneriat cu instituțiile și agenții economici beneficiari ai serviciilor de formare profesională inițială	An școlar 2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> -Inspectorul Școlar General -Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Statistici privind numărul elevilor primiți în stagi de pregătire practică 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contracte cadru încheiate cu operatorii economici
Activizarea parteneriatului social în formarea profesională inițială – parteneriate active școlă întreprindere în vederea îmbunătățirii formării profesionale inițiale	Semestrial	<ul style="list-style-type: none"> -Inspectorul Școlar General -Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încheierea de parteneriate în toate unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contracte cadru încheiate cu agenții economici ✓ Site-urile liceelor implicate
Sprijinirea dezvoltării capacității de cooperare între școli și universități, între școli și operatorii economici, între școli și parteneri sociali	Anul școlar 2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> -Inspectorul Școlar General -Inspectorul școlar pentru învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încheierea de parteneriate în toate unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contracte de parteneriat



<p>Consolidarea capacității cadrelor didactice care predau module de specialitate din învățământul profesional și tehnic pentru a forma și dezvolta competențele cheie conform standardelor de pregătire profesională; dezvoltarea spiritului antreprenorial</p>	<p>Anul școlar 2020-2021</p>	<p>profesional și tehnic -Inspectorul școlar pentru învățământ profesional și tehnic -Profesorii metodiști</p>	<p>▪ Participarea la târguri ale firmelor de exercițiu</p>	<p>✓ Firme de exercițiu constituite</p>
--	----------------------------------	--	--	---

